

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Президент**  
**Общероссийской общественной**  
**организации**  
**«Федерация хоккея России»**



**В.А. Третьяк**  
**«02» августа 2021 г.**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении Первенства Южного и Северо-Кавказского  
федеральных округов  
среди юношей до 14 лет,  
среди юношей до 13 лет,  
среди юношей до 12 лет  
в сезоне 2021/2022**

**Москва**  
**2021**

## Оглавление

Оглавление.....	2
ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	3
ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ.....	6
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ.....	7
ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.....	7
ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ .....	9
ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД.....	13
ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ .....	19
ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ.....	21
ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ .....	23
ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНОЙ ШКОЛЫ.....	27
ГЛАВА 10. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ .....	31
ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ .....	33
ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЙ.....	35
ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ И АНТИДОПИНГОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ.....	38
ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ.....	41
ГЛАВА 15. МАРКЕТИНГ .....	42
Приложение 1 .....	44
Приложение 2 .....	46
Приложение 3 .....	47
Приложение 4 .....	50
Приложение 5 .....	57
Приложение 6 .....	57
Приложение 7 .....	58
Приложение 8 .....	65
Приложение 9 .....	66
Приложение 10 .....	67
Приложение 11 .....	68

## ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

<b>Апелляционный комитет ФХР</b>	Юрисдикционный орган ФХР, рассматривающий жалобы на решения Дисциплинарного комитета ФХР в пределах компетенции, предусмотренной Дисциплинарным регламентом ФХР
<b>ВАДА</b>	Всемирное антидопинговое агентство
<b>Взнос</b>	Целевой взнос – целевое поступление на финансирование проведения Соревнований, оплачиваемое Хоккейной школой на расчетный счет ФХР на основании и в порядке, предусмотренном Договором об участии в Соревнованиях и Положением
<b>Главный врач соревнований/ответственный медицинский работник</b>	Специалист, соответствующий квалификационным требованиям к медицинским работникам с высшим образованием по специальности «общественное здоровье и организация здравоохранения» или «лечебная физкультура и спортивная медицина», осуществляющий организацию оказания медицинской помощи при проведении соревнований, назначенный на должность приказом руководителя Хоккейной школы/клуба. В исключительных случаях, по согласованию с Филиалом ФХР, функции Главного врача соревнований может выполнять врач иной специальности или ответственный медицинский работник – фельдшер, медицинская сестра
<b>Дисциплинарный комитет ФХР</b>	Юрисдикционный орган ФХР, который в качестве первой инстанции рассматривает случаи совершения дисциплинарных нарушений, предусмотренных Дисциплинарным регламентом ФХР, Кодексом этики ФХР, и в качестве второй инстанции – жалобы на решения Филиала ФХР, Региональных федераций хоккея и других Субъектов хоккея России на основании Дисциплинарного регламента ФХР, Кодекса этики ФХР, а также иных положений (регламентов) о спортивных соревнованиях
<b>Дополнительный Взнос</b>	Целевое поступление на финансирование проведения Соревнования, проводимое в формате Туров, оплачиваемое Хоккейной школой на расчетный счет Принимающей организации на основании и в порядке, предусмотренном Положением
<b>ИИХФ</b>	Международная федерация хоккея на льду
<b>Инспектор</b>	Официальное лицо, назначенное Филиалом ФХР для инспектирования Матча из списка

	инспекторов, согласованного Управлением судейства ФХР
<b>Команда</b>	Хоккейная Команда юношей соответствующего года рождения
<b>Комиссия по допуску</b>	Комиссия по допуску Команд к участию в Соревнованиях, сформированная из представителей Филиала ФХР, к основным функциям которой относятся сбор и проверка оригиналов заявочной документации команд, а также представление в ФХР заключений, подтверждающих наличие у каждой Команды необходимых документов и их соответствие требованиям, установленным Положением
<b>Матч</b>	Хоккейный Матч Соревнований. Для Команды, проводящей Матч на Спортсооружении, собственником которого или арендатором, или пользователем является ее Хоккейный клуб (Хоккейная школа), Матч является «домашним», а для другой Команды, участвующей в Матче, Матч является «гостевым». Команда, проводящая «домашний» Матч, является Командой – «хозяином поля». Команда, проводящая «гостевой» Матч, является Командой – «гостем»
<b>Медицинская организация</b>	Юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности
<b>Медицинский департамент ФХР</b>	Структурное подразделение ФХР, осуществляющее сбор медицинской информации и контроль над медицинским обеспечением соревнований, проводимых под эгидой ФХР
<b>Официальный протокол Матча</b>	Официальный документ по установленной Положением форме, подписанный официальными представителями участвующих в Матче Команд и главным (-и) судьей (-ями) Матча, фиксирующий его количественно-качественные характеристики, особые замечания и результат Матча
<b>Положение</b>	Настоящее Положение, определяющее условия и порядок участия Команд Хоккейной школы, Хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейной школы, судей, инспекторов в Соревнованиях
<b>Правила вида спорта «хоккей»</b>	Правила вида спорта «хоккей», утвержденные Министерством спорта Российской Федерации в

	установленном порядке
<b>Принимающая организация</b>	Юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, определенное ФХР для организации и проведения Матчей Соревнований и несущее организационные и финансовые расходы в соответствии с Положением
<b>Региональная федерация хоккея</b>	Аккредитованная региональная федерация хоккея, являющаяся членом ФХР
<b>Реестр ФХР</b>	База данных о Хоккеистах, Тренерах и иных специалистах в сфере хоккея, принимающих участие в спортивных соревнованиях по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и/или на основании договора с ФХР
<b>РУСАДА</b>	Российское антидопинговое агентство
<b>Служба безопасности ФХР</b>	Структурное подразделение ФХР, отвечающее за контроль обеспечения безопасности во время проведения Соревнований
<b>Соревнования</b>	Первенство Южного и Северо-Кавказского федеральных округов среди юношей до 14 лет, среди юношей до 13 лет, среди юношей до 12 лет
<b>Спортивно-дисциплинарный комитет / СДК</b>	Сформированный Филиалом ФХР юрисдикционный орган для рассмотрения ситуаций и / или событий, возникающих в ходе проведения Матчей Соревнований и связанных с дисциплинарными нарушениями со стороны Хоккеистов, тренеров и других лиц Хоккейных школ / Клубов, а также вопросов о наложении, снятии и переквалификации наложенных на Хоккеистов, тренеров и других лиц Хоккейных Клубов дополнительных наказаний и/или дисквалификаций в соответствии с Положением
<b>Спортсооружение</b>	Объект спорта (дворец спорта или иная крытая ледовая арена с трибунами для зрителей), специально предназначенный для проведения спортивных мероприятий по хоккею, включенный во Всероссийский реестр объектов спорта и соответствующий Правилам вида спорта «хоккей» и требованиям Положения
<b>Судья</b>	Официальное лицо, назначенное Филиалом ФХР для обслуживания Матча из списка судей, согласованного Управлением судейства ФХР
<b>Тренер</b>	Работник Хоккейной школы, трудовая функция которого состоит в проведении с Хоккеистами тренировочных мероприятий и осуществлении руководства состязательной деятельностью

	Хоккеистов для достижения ими спортивных результатов
<b>Тур</b>	Отдельный групповой турнир, проводимый между Командами в рамках Соревнования. Места проведения Туров определяются Филиалом ФХР согласно утвержденному календарю Соревнования
<b>УМО</b>	Углубленное медицинское обследование
<b>Управление проведения соревнований ФХР</b>	Структурное подразделение ФХР, осуществляющее организацию, контроль и оперативное управление за проведением соревнований по хоккею в Российской Федерации
<b>Управление судейства ФХР</b>	Структурное подразделение ФХР, осуществляющее общий контроль за назначением судей и инспекторов, качеством судейства и инспектированием
<b>Филиал ФХР</b>	Филиал ФХР в г. Сочи
<b>ФХР</b>	Общероссийская общественная организация «Федерация хоккея России»
<b>Хоккейная школа</b>	Юридическое лицо любой организационно-правовой формы, осуществляющее спортивную подготовку детей и юношей (девушек), либо структурное подразделение Хоккейного клуба, осуществляющее спортивную подготовку по хоккею детей и юношей (девушек) в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Для целей Положения при указании на права и обязанности Хоккейной школы также понимаются права и обязанности Хоккейного клуба, в структуре которого находится Хоккейная школа
<b>Хоккеист</b>	Лицо, проходящее спортивную подготовку в Хоккейной школе и на основании Контракта юниора принимающее участие в Соревнованиях
<b>Юрисдикционные органы ФХР</b>	Дисциплинарный комитет ФХР и Апелляционный комитет ФХР

## **ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 1. Цели проведения Соревнований**

Соревнования проводятся в целях:

- развития хоккея и его дальнейшей популяризации в Российской Федерации;
- организации досуга граждан Российской Федерации;
- привлечения к активным занятиям хоккеем детей, подростков, молодежи и других категорий населения Российской Федерации;
- укрепления здоровья подростков и юношей, пропаганды здорового образа

жизни, борьбы с курением, наркоманией и другими вредными привычками.

## **Статья 2. Задачи проведения Соревнований**

Задачами проведения Соревнований являются:

- определение исключительно по спортивному принципу победителей и призеров Соревнований;
- повышение уровня профессионального мастерства Хоккеистов, Тренеров, Судей;
- повышение качества учебно-тренировочной и воспитательной работы.

## **ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 3. Руководство организацией и проведением Соревнований**

Общее руководство организацией и проведением Соревнований и контроль за их проведением осуществляет ФХР.

Непосредственное проведение Соревнований осуществляет Филиал ФХР.

Оперативное взаимодействие Команд, Хоккеистов, Тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейных школ, Судей, задействованных в Матчах Соревнований, осуществляется посредством:

- телефонной связи: 8 (928) 445-54-47, 8 (918) 249-42-24;
- электронной связи: [Sochi@fhr.ru](mailto:Sochi@fhr.ru); [v.fadeev@fhr.ru](mailto:v.fadeev@fhr.ru);
- почтовой связи: 354340, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Ленина, д. 2, а/я 36;
- курьерской связи: Краснодарский край, г. Сочи, пр. Олимпийский д. 7, ДС «Большой».

### **Статья 4. Матчи Соревнований**

Все Матчи Соревнований проводятся в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей», Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденного Министерством спорта Российской Федерации и Роспотребнадзором от 31.07.2020, Рекомендациями ФХР по возобновлению тренировочного процесса и соревнований по хоккею, проводимых под эгидой ФХР, в условиях сохранения рисков распространения коронавирусной инфекции COVID-19, требованиями территориальных управлений Роспотребнадзора, Медицинскими правилами ФХР и Положением.

Хоккеисты, Тренеры, руководители, должностные лица и специалисты, а также Судьи, Инспекторы и иные лица, задействованные в Матчах Соревнований, обязаны знать и соблюдать требования указанных выше документов.

## **ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 5. Состав участников Соревнований**

Состав участников Соревнований формируется Филиалом ФХР на основании заявочных листов, поданных в установленные Филиалом ФХР сроки, и утверждается ФХР перед началом каждого сезона.

## **Статья 6. Структура проведения Соревнований**

Структура проведения Соревнований определяется Филиалом ФХР в зависимости от количества Команд и особенностей их географического положения и утверждается ФХР.

## **Статья 7. Сроки проведения Соревнований**

Сроки проведения Соревнований определяются Филиалом ФХР и утверждаются ФХР перед началом сезона.

## **Статья 8. Календарь Матчей Соревнований**

Предварительный календарь Матчей Соревнований разрабатывается Филиалом ФХР согласно следующим основным принципам:

- соблюдение общеобразовательного процесса Хоккеистов;
- учёт географического положения Команд и соблюдение интересов Хоккейных школ по сокращению транспортных расходов, связанных с проездом на Матчи и обратно;
- поддержание зрительского интереса к Матчам Соревнований.

Управление проведения соревнований ФХР согласовывает календарь проведения Матчей Соревнований, учитывая окончательный состав участников и предварительный календарь Соревнований, не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты начала первого Матча Соревнований.

Изменение расписания Матчей, включенных в календарь Матчей Соревнований, возможно по согласованию с Управлением проведения соревнований ФХР в случаях:

- изменения количества участников Соревнований;
- привлечения 3 (трех) и более Хоккеистов в спортивные сборные команды по хоккею субъекта Российской Федерации или Российской Федерации с предоставлением официального вызова от ФХР и /или Филиала ФХР;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы (официально объявленные эпидемии, стихийные бедствия, решения органов государственной власти и местного самоуправления и иные обстоятельства).
- заболевания 10 (десяти) и более Хоккеистов Команды.

## **Статья 9. Порядок и сроки переноса Матчей Соревнований**

Команда-инициатор переноса Матча не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала Матча должна в письменной форме уведомить Филиал ФХР:

- о причинах переноса (причины переноса должны быть подтверждены соответствующими документами);
- о новых датах проведения Матча с письменным согласием Команды соперника.

Перенос Матча должен быть согласован с Филиалом ФХР. Повторный перенос Матча запрещен. Филиал ФХР вправе отказать в переносе Матча в случае, если уведомление о переносе поступило менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала Матча.

В случае заболевания 10 (десяти) и более Хоккеистов Команды необходимо представить медицинские справки, выданные Медицинской организацией. Решение о переносе Матча принимается Филиалом ФХР с учетом эпидемиологической



ситуации в соответствующем регионе и при наличии предписания территориальных органов Роспотребнадзора. Филиал ФХР оставляет за собой право проверки подлинности медицинских справок.

В случае предоставления недостоверных документов Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

### **Статья 9.1. Обязанности Принимающей организации и Хоккейных школ по выполнению предписаний территориальных управлений Роспотребнадзора**

1. В случае если по месту проведения Матчей Соревнований территориальным органом, уполномоченным осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, в связи с эпидемиологической ситуацией выдано предписание (предложение) о необходимости проведения тестирования Хоккеистов, Тренеров, Судей, Инспекторов и иных официальных лиц, включенных в состав делегации Команды, на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом полимерной цепной реакции (ПЦР) со сдачей и получением результатов не ранее 3 календарных дней до начала Соревнования, Принимающая организация должна заблаговременно уведомить о выданном предписании (предложении) ФХР и всех участников Соревнования.

2. Тестирование должно быть проведено каждой участвующей в Соревновании Командой за счет Хоккейной школы с обязательным предоставлением результатов тестирований в ФХР, а также по запросу иным участникам Соревнования.

3. В случае, если к моменту начала Соревнования в отношении Хоккеиста отсутствуют результаты тестирования, он не допускается к участию в Соревновании.

## **ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 10. Система начисления очков на Матчах Соревнований**

По результатам каждого Матча Соревнований среди юношей до 14, 13 и до 12 лет начисляется:

- за победу в основное время Матча – 3 очка;
- за победу в серии бросков, определяющих победителя Матча, – 2 очка;
- за поражение в серии бросков, определяющих победителя Матча, – 1 очко;
- за поражение в основное время Матча очки не начисляются.

### **Статья 11. Применение силовых приемов**

В Соревнованиях среди юношей до 12 лет (включительно) запрещено применение силовых приемов.

### **Статья 12. Процедура назначения бросков, определяющих победителя Матча**

1. Если по истечении 3 (трех) периодов основного времени Матча Соревнований среди юношей до 14, 13 и до 12 лет зафиксирован ничейный результат, то назначаются броски, определяющие победителя Матча, которые выполняются по следующим правилам:

1.1. До начала выполнения бросков, определяющих победителя Матча (далее также броски), главный судья Матча вызывает двух капитанов участвующих в Матче

Команд в судейскую зону для проведения жеребьевки. Выигравший жребий капитан имеет право выбора очередности выполнения бросков для своей Команды;

1.2. Продольная центральная часть ледовой поверхности шириной четырнадцать (14) метров, расположенной между точками вбрасывания в нейтральной и конечной зонах, будет очищена машиной для уборки льда до начала выполнения бросков в течение времени, необходимого для соответствующей подготовки процедуры серии бросков;

1.3. Процедура серии бросков начинается с того, что пять разных Игроков из каждой Команды по очереди выполняют броски. Списки Хоккеистов заранее не составляются. В процедуре выполнения бросков могут принимать участие все вратари и Хоккеисты из обеих Команд, которые указаны в Официальном протоколе Матча, за исключением Хоккеистов, указанных в пп. 1.3 настоящей статьи;

1.4. Хоккеисты, чьи штрафы не были завершены до окончания закончившегося вничью Матча, не имеют права выполнять броски, определяющие победителя Матча. Эти Хоккеисты должны оставаться на скамейке для оштрафованных игроков или уйти в раздевалку до окончания процедуры бросков. Хоккеисты, на которых был наложен штраф во время выполнения бросков, должны оставаться на скамейке для оштрафованных игроков до конца процедуры выполнения бросков, определяющих победителя Матча;

1.5. Вратари должны защищать те же ворота, что и в третьем периоде. Вратари могут меняться после каждого послематчевого броска. Вратари обеих команд могут оставаться в площади своих ворот во время выполнения бросков, определяющих победителя матча;

1.6. Хоккеисты обеих Команд по очереди выполняют броски в серии из пяти бросков до тех пор, пока не будет забит решающий гол. Оставшиеся броски не выполняются;

1.7. Если после серии, состоящей из пяти бросков каждой Команды, сохраняется ничейный результат, то броски выполняются теми же или иными Хоккеистами, по одному от каждой Команды, до победного гола в паре. Броски до победного результата могут выполняться одним и тем же Хоккеистом Команды. Первыми начинают выполнять броски Хоккеисты Команды, которая в серии, состоящей из пяти бросков, выполняла броски последней. Матч завершится, как только один из Хоккеистов завершит серию бросков победным голом.

2. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя Матча, в части, не урегулированной Положением, осуществляется в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей».

3. Секретарь Матча записывает все выполненные броски, указывает Хоккеистов, вратарей и забитые голы. Хоккеист Команды, начинающей выполнение бросков, помечается звездочкой.

4. В общий результат Матча из всех голов, забитых во время выполнения бросков, засчитывается только один решающий гол. Решающий гол в бросках, определяющих победителя Матча, не включается в индивидуальную статистику Хоккеистов. Не учитываются такие голы и для определения победителей в индивидуальных призах.

5. Решающим считается последний гол, забитый в серии бросков, определяющих победителя Матча, Командой-победительницей.

6. Любой штраф вратаря, полученный во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Хоккеистом его Команды в

соответствии с Правилами вида спорта «хоккей», кроме случаев, когда вратарь наказан дисциплинарным до конца Матча штрафом. В этом случае вратарь должен быть удален со льда и проследовать в раздевалку, а его место в воротах занимает запасной вратарь, если это возможно, или, в противном случае, член Команды, которому будет предоставлено 10 минут для переодевания в полное снаряжение вратаря.

7. Малый скамеечный штраф, наложенный на Команду во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Хоккеистом Команды. Малый штраф, наложенный на Хоккеиста, например, в связи с просьбой об измерении клюшки, отбывается Хоккеистом, у которого производилось измерение. Оштрафованным Хоккеистам не разрешается выполнять броски вплоть до завершения Матча.

8. Если Команда отказывается участвовать в процедуре послематчевых бросков, Матч заканчивается, и этой Команде по решению главного судьи Матча засчитывается техническое поражение (-:+) в Матче.

9. Если Хоккеист по какой-либо причине отказывается выполнять бросок, то бросок считается выполненным и в Официальном протоколе матча такой бросок отмечается как нереализованный бросок.

### **Статья 13. Процедура распределения мест по итогам Соревнований**

Места Команд в каждой возрастной группе по итогам Соревнований определяются по наибольшей сумме очков, набранных во всех Матчах Соревнований.

Для определения текущего распределения мест между Командами в период проведения Соревнований и по итогам Соревнования в случае равенства набранных очков у двух или более Команд преимущество имеет Команда:

1. Набравшая наибольшее количество очков во всех Матчах между этими Командами;
2. Имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех Матчах между этими Командами;
3. Имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех Матчах;
4. Имеющая наибольшее число побед во всех Матчах;
5. Имеющая наибольшее число побед (в основное время) во всех Матчах;
6. Забросившая наибольшее количество шайб во всех Матчах.

### **Статья 14. Учет итогов Матчей Соревнований с аннулированным результатом**

В случаях, когда в соответствии с Положением результат отдельного Матча должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из Команд технического поражения, применяются следующие правила:

1. В случае если Матч состоялся, завершился, и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его проиграла в основное время, то результат Матча не аннулируется и остается прежним;

2. Если Матч был завершен и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, результат Матча аннулируется, а соответствующей Команде по решению СДК засчитывается техническое поражение (-:+) и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+:-), и начисляются три очка;

3. Если Матч не был завершен или был завершен, но Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, одержала победу в основное время, дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, результат Матча по решению СДК аннулируется, соответствующей Команде засчитывается техническое поражение (-: +), и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются три очка;

4. Индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

### **Статья 15. Учет итогов несостоявшихся Матчей**

В случаях, когда отдельный Матч не состоялся и одной из Команд, которая должна была принять в нем участие, решением СДК засчитано техническое поражение (-: +), то этой Команде очки не начисляются. В этом случае Команде – сопернику по решению СДК засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются 3 очка.

### **Статья 16. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб**

Для определения занимаемых Командами мест при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб не учитываются шайбы в Матчах, в которых в соответствии с Положением по решению СДК одной из Команд засчитано техническое поражение (-: +), а другой Команде – техническая победа (+: -).

### **Статья 17. Форма и порядок подготовки официальных таблиц Соревнований**

Положение Команд в Соревнованиях определяется Филиалом ФХР после каждого Матча в виде официальных таблиц результатов Соревнований. Данные таблицы размещаются в Реестре ФХР и заполняются согласно следующим правилам (все данные для каждой из Команд приводятся на дату составления таблицы):

1. В первом столбце «Место» – нумерация мест Команд в порядке убывания спортивных результатов;

2. Во втором столбце «Команда» – официальные наименования Команд согласно занимаемым местам в порядке убывания спортивных результатов;

3. В третьем столбце «И» – количество Матчей, сыгранных каждой Командой;

4. В четвертом столбце «В» – количество побед каждой Команды в основное время;

5. В шестом столбце «ВБ» – количество побед каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;

6. В седьмом столбце «ПБ» – количество поражений каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;

7. В девятом столбце «П» – количество поражений каждой Команды в основное время;

8. В десятом столбце «Шайбы» – количество заброшенных и пропущенных шайб каждой Командой в Матчах;

9. В одиннадцатом столбце «О» – количество очков, набранных каждой командой в Матчах.

### **Статья 18. Итоги проведения Соревнований**

По итогам Соревнования среди юношей до 14 лет Команда, занявшая 1 место,

становится участником Всероссийского соревнования по хоккею «Кубок Владислава Третьяка» среди юношей до 14 лет.

По итогам Соревнования среди юношей до 13 лет Команда, занявшая 1 место, становится участником Всероссийского соревнования по хоккею «Кубок Владислава Третьяка» среди юношей до 13 лет.

По итогам Соревнования среди юношей до 12 лет Команда, занявшая 1 место, становится участником Всероссийского соревнования по хоккею «Кубок Владислава Третьяка» среди юношей до 12 лет.

В случае невозможности участия Команды любой возрастной категории, занявшей 1 место в Соревнованиях, во всероссийских соревнованиях своей возрастной категории право участия в них переходит к российской Команде, занимающей следующее место в турнирной таблице.

Филиал ФХР оставляет за собой право направить на всероссийские соревнования любой возрастной категории Команду по своему усмотрению, предварительно уведомив всех участников Соревнований.

## **ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД**

### **Статья 19. Заявочные листы Команд**

1. Заявка / дозаявка Команд всех возрастных групп осуществляется Комиссией по допуску в соответствии с установленным Филиалом ФХР графиком на основании заявочных листов, поданных в печатном виде по установленной в Реестре ФХР форме в трех экземплярах.

2. К участию в финальном этапе Соревнований по итогам проведения отборочных этапов группы «В», проводимых Краснодарской краевой общественной организацией «Федерация хоккея Кубани», допускаются спортсмены Команд, занявших с 1 по 4 место, на основании заявки, поданной в Филиал ФХР в соответствии с настоящим Положением. Спортсмены, не заявленные и не принимавшие участие в отборочном этапе группы «В», к участию в финальном этапе Соревнований не допускаются.

Переходы Хоккеистов осуществляются в соответствии с Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников Хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР.

3. Заявка / дозаявка должна содержать:

- именной список Хоккеистов в алфавитном порядке;
- сведения о Тренерах и административном персонале Команды.

Заявка утверждается:

- руководителем Хоккейной школы;
- руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта;
- руководителем Региональной федерации хоккея (при наличии Региональной федерации хоккея, действующей в субъекте Российской Федерации, от которого заявляется Хоккейная школа).

При заявке Команды к заявочному листу прилагается медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном мероприятии, содержащее в себе следующие данные: название спортивной команды, вид спорта, спортивную дисциплину, название спортивной организации, реестровые номера спортсменов (при

наличии), их фамилии, имена, отчества (при наличии отчества), даты рождения, реестровые номера индивидуальных заключений о допуске и сроки их действия (Приложение 9). Медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном соревновании подписывает уполномоченный представитель медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами указанной спортивной команды.

В случае наличия у спортсмена индивидуального медицинского заключения, к заявке прилагается копия медицинского заключения, оригинал медицинского заключения предъявляется спортсменом комиссии по допуску спортсменов к соревнованиям. Индивидуальные медицинские заключения для допуска к спортивным мероприятиям подписываются врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом (Приложение 10).

Медицинское заключение заверяется печатью медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы. Медицинская организация должна иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по «спортивной медицине» или «лечебной физической культуре и спортивной медицине».

4. В заявочный лист могут быть включены Хоккеисты, в отношении которых соблюдены следующие условия:

- заключены Контракты юниора по форме, предусмотренной Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников Хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР;

- внесены необходимые сведения в Реестр ФХР (Хоккеист, сведения о котором не внесены в Реестр ФХР за 3 дня до даты заявки (дозаявки), не будет заявлен);

- выполнены нормы ИИХФ и ФХР о переходах Хоккеистов, в том числе, в установленных случаях, оплачены соответствующие платежи за переходы;

- оформлены медицинские допуски к тренировочным мероприятиям и участию в соревнованиях по хоккею в соответствии с приказом Минздрава России от 23.10.2020 №1144н: по результатам медицинского осмотра 1 раз в 12 месяцев для занимающихся на этапе начальной подготовки; по результатам УМО 1 раз в 12 месяцев для занимающихся на тренировочном этапе.

Для включения в заявочный лист Хоккеиста:

- не являющегося гражданином Российской Федерации;

- являющегося гражданином Российской Федерации и иного государства;

- родившегося за пределами Российской Федерации;

- родившегося до 18.03.2014 на территории п-ова Крым;

- ранее находившегося в составе и/или выступавшего в иностранном спортивном клубе,

необходимо получить согласование ФХР. Запрос на получение согласования ФХР на включение вышеуказанных хоккеистов необходимо направлять на адрес эл. почты: [transfer@fhr.ru](mailto:transfer@fhr.ru).

В случае отсутствия согласования ФХР на допуск указанных выше Хоккеистов Комиссия по допуску незамедлительно уведомляет об этом ФХР и не допускает Хоккеистов к участию в Соревнованиях до получения соответствующего согласования. В случае допуска Хоккеиста на Соревнования при неисполнении данного требования Хоккейная школа и представители Комиссии по допуску несут

ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР. Контроль за исполнением данного требования возлагается на Комиссию по допуску Соревнований.

5. В состав Команды юношей 2008 и 2009 г.р. по решению Филиала ФХР могут быть включены Хоккеисты на один год моложе на основании следующих документов:

- письменного ходатайства Тренера Команды с визой руководителя Хоккейной школы;
- нотариально заверенных согласий родителей или иных законных представителей;
- медицинского заключения Медицинской организации, подтверждающего допуск к соревнованиям по хоккею.

6. В состав Команды всех возрастов по решению Филиала ФХР могут быть включены девушки на один - два года старше при представлении следующих документов:

- письменного ходатайства Тренера Команды с визой руководителя Хоккейной школы;
- нотариально заверенных согласий родителей или иных законных представителей;
- медицинского заключения Медицинской организации, подтверждающего допуск к соревнованиям по хоккею.

7. В состав Команды юношей 2010 г.р. по решению Филиала ФХР могут быть включены Хоккеисты на один год старше, но родившиеся после 30 ноября года, предшествующего основному возрасту.

8. В случае несоответствия документов установленным Положением требованиям либо в случае непредставления необходимых документов, Комиссия по допуску вправе отказать Хоккейной школе в допуске Хоккеистов или установить срок, не превышающий 5 (пять) календарных дней, в течение которого Хоккейная школа должна представить исправленные или недостающие документы.

9. Каждый Хоккеист в Матчах Соревнований может быть заявлен только за Команду своей Хоккейной школы. Командам, нарушившим данное требование, на основании заявления Филиала ФХР по решению Дисциплинарного комитета ФХР засчитывается техническое поражение (–:+) во всех Матчах, в которых принимал участие данный Хоккеист.

10. В случаях, не предусмотренных Положением, Комиссия по допуску вправе принимать решения по заявке Команд или отдельных Хоккеистов в соответствии с Порядком работы Комиссии по допуску команд хоккейных школ к участию в межрегиональных соревнованиях по хоккею, проводимых филиалами ФХР в сезоне 2021/2022, утвержденным ФХР.

## **Статья 20. Заявочная документация**

1. Комиссия по допуску при проведении заявки/дозаявки проверяет оригиналы всех документов, необходимых для участия в Соревнованиях.

2. В Реестр ФХР к заявочному листу Команды на участие в Соревнованиях загружаются сканированные копии всех документов, необходимых для участия в Соревнованиях.

3. В отношении Команды должны быть загружены копии:

– гарантийного письма, заверенного подписью и печатью уполномоченного руководителя Хоккейной школы, подтверждающего возможность финансирования расходов Команды в связи с ее участием в Соревнованиях, и выполнение требований Положения;

– платёжного поручения о перечислении заявочного взноса на расчетный счет ФХР;

– групповой фотографии Команды в «домашней» хоккейной форме, не более 10 человек в одном ряду, с перечислением всех присутствующих на фотографии членов Команды;

– фотографии официального представителя Команды;

– ведомости ознакомления Хоккеистов и Тренеров Хоккейной школы, включенных в заявочный лист с Правилами вида спорта «хоккей» и Положением (Приложение 8);

– эскизов основной и запасной хоккейной формы Команды в контрастных цветах и цветной логотип Команды в электронной форме в векторном формате;

– согласий на обработку персональных данных всех Хоккеистов, руководителя команды, главного тренера, иных лиц, в отношении которых должны быть представлены документы и материалы вместе с заявочным листом Команды (Приложение 7);

– протокола ознакомления Тренеров Хоккейной школы, административного состава и Хоккеистов с Общероссийскими антидопинговыми правилами, Всемирным антидопинговым кодексом (Приложение 6).

4. В отношении Хоккеиста должны быть загружены копии:

– свидетельства о рождении (для Хоккеиста до 14-ти лет) или вторую и третью страниц паспортов (для Хоккеиста 14-ти лет и старше) каждого Хоккеиста;

– полиса обязательного медицинского страхования Хоккеиста;

– страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

– контракта юниора Хоккеиста, включенного в заявочный лист Команды;

– решения Комиссии по переходам в отношении Хоккеиста соответствующего Филиала ФХР и, при наличии, договор о переходе и/или документа, подтверждающего выплату Хоккейной школой суммы компенсации;

– фотографии Хоккеиста индивидуально в «домашней» хоккейной форме Команды (статичный ракурс в анфас без шлема) на однообразном фоне (контрастном относительно цвета свитера) без резких теней;

– документов, необходимых для заявки Хоккеиста на один год моложе установленной для Соревнований возрастной категории;

– документов, необходимых для заявки девушек на один-два года старше установленной для Соревнований возрастной категории;

– договора страхования жизни и здоровья Хоккеиста от несчастных случаев (страховка должна быть спортивная, т.е. повышенного риска);

– подписанного одним из родителей информированного добровольного согласия на виды медицинских вмешательств ребенку, в том числе на проведение медицинских осмотров и врачебно-педагогических наблюдений в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 года № 1144н, а также наблюдение и оказание медицинской помощи врачом Команды (Приложение 3) в отношении каждого Хоккеиста;



– заключения о прохождении медицинского осмотра в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 года № 1144н и допуске к тренировочным занятиям и участию в Соревнованиях;

– зачетных классификационных книжек.

5. В отношении Тренера Команды должны быть загружены копии:

– документа, подтверждающего наличие профессионального образования;

– 2 и 3 страниц паспорта;

– фотографии;

– документа, подтверждающего присвоение почетного спортивного звания (при наличии);

– сертификата ФХР, подтверждающего национальную категорию;

– сертификата РУСАДА текущего года, подтверждающего прохождение курса дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов;

– страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

– квалификации (при наличии);

– полиса обязательного медицинского страхования;

– действующей медицинской книжки.

6. В отношении врача Команды должны быть загружены копии:

– действующего сертификата РУСАДА о прохождении курса дистанционного обучения «Медицинский курс»;

– диплома о высшем медицинском образовании и действующего сертификата специалиста «лечебная физкультура и спортивная медицина», в исключительных случаях сертификатов других специалистов по согласованию с Филиалом ФХР;

– 2 и 3 страниц паспорта;

– страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

– полиса обязательного медицинского страхования;

– документа, подтверждающего, что врач Команды является штатным работником Хоккейной школы;

– действующей медицинской книжки.

При отсутствии врача Команды в штатном расписании Хоккейной школы к заявочному листу прилагается заверенная копия договора с Медицинской организацией по медицинскому сопровождению Команды врачом-специалистом по лечебной физкультуре и спортивной медицине с укладкой врача (в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 года № 1144н) в пути следования к месту проведения турнира и обратно, в месте проживания Команды, во время тренировочных занятий и непосредственно во время проведения Соревнований. При недостатке в населенном пункте специалистов по спортивной медицине специальность врача Команды согласовывается с Филиалом ФХР.

7. В отношении Хоккейной школы должны быть загружены копии:

– утвержденного приказом Руководителя Хоккейной школы/клуба списка и контактов штатных медицинских работников (руководителя медицинской службы школы/клуба, врачей команд, сотрудников медицинского пункта, ответственного за антидопинговую работу) и списка контактов медицинской бригады Соревнований (главного врача Соревнований, врача команды, сотрудников медицинского пункта, ответственного лица станции скорой медицинской помощи, обслуживающей Соревнования);

– лицензии на осуществление медицинской деятельности по виду работ: «лечебная физкультура и спортивная медицина», «организация здравоохранения и общественное здоровье», «сестринское дело в педиатрии». При отсутствии медицинской лицензии в комиссию предоставляется заверенная копия договора с Медицинской организацией по медицинскому обеспечению тренировочных мероприятий и соревнований в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 года № 1144н;

– договора с Медицинской организацией, имеющей соответствующую лицензию, по дежурству врачебной бригады скорой медицинской помощи на автомобиле класса «В» во время проведения Соревнований;

– информации об ответственном за обеспечение безопасности должностном лице на Спортсооружении, на котором Хоккейная школа проводит свои «домашние» Матчи, в соответствии с договором между охранным предприятием и Спортсооружением;

– договора между Хоккейной школой - «хозяином поля», где проводятся Матчи Соревнований и охранным предприятием, осуществляющим охрану общественного порядка во время проведения Матчей;

– акта о готовности спортсооружения, на котором Хоккейная школа будет проводить «домашние» Матчи, составленного согласно типовой форме, утвержденной приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и спорту от 8 апреля 1996 г. №117;

– зарегистрированного в органе государственного управления физической культуры и спорта соответствующего субъекта Российской Федерации паспорта Спортсооружения, на котором запланировано проведение «домашних» Матчей Команды;

– документа, подтверждающего включение Спортсооружения во Всероссийский реестр объектов спорта;

– утвержденного руководителем Хоккейной школы стандарта безопасной деятельности, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения коронавирусной инфекции;

– для организаций, осуществляющих образовательную деятельность: копии разработанных и утвержденных общеразвивающих дополнительных образовательных программ и/или предпрофессиональных дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих возрасту участников Соревнования;

– для организаций, осуществляющих спортивную подготовку: утвержденную программу спортивной подготовки, разработанную в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки, по возрасту участников Соревнования;

– для физкультурно-спортивных организаций, не являющихся образовательными и не осуществляющими спортивную подготовку: утвержденную программу, регламентирующую осуществление тренировочного процесса, соответствующую возрасту участников Соревнования.

8. Хоккейные школы обеспечивают заполнение Реестра ФХР, внесение в него обязательных сведений и документов и их регулярное обновление. В случае невыполнения требований данной статьи Хоккейная школа по решению Филиала ФХР наказывается денежным штрафом в размере 40 000 (сорок тысяч) рублей, а

Команда Хоккейной школы не будет заявлена и допущена к Соревнованиям до внесения в полном объеме необходимых сведений в Реестр ФХР в строгом соответствии с требованиями данной статьи.

## **ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 21. Организация судейства Соревнований**

Судейство Матчей Соревнований осуществляется Судьями, допущенными Филиалом ФХР по согласованию с Управлением судейства ФХР к обслуживанию Матчей Соревнований.

К судейству Матчей Соревнований допускаются Судьи:

- прошедшие предсезонные учебно-тренировочные сборы;
- прошедшие медицинское обследование в Медицинской организации в порядке, установленном ФХР, и предоставившие в Филиал ФХР личную медицинскую книжку и медицинское заключение о допуске к занятиям спортом;
- выполняющие «Требования к включению в судейские коллегии» Квалификационных требований к спортивным судьям по виду спорта «хоккей», требования Положения и иных документов ФХР;
- сведения о которых внесены в Реестр ФХР.

Судейство каждого Матча Соревнований должно осуществляться Судьями, назначенными на проведение Матча, объективно, честно и беспристрастно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами вида спорта «хоккей» и Положением.

Судьи на Матчах должны вести себя корректно с представителями обеих Команд, не допускать со своей стороны каких-либо случаев ненадлежащего поведения, иметь опрятный внешний вид в соответствии с требованиями ФХР.

Ненадлежащее исполнение Судьями своих обязанностей влечет наложение санкций, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными актами ФХР.

### **Статья 22. Состав судейской бригады на Соревнования**

Судейство каждого Матча Соревнований осуществляется тремя судьями на хоккейной площадке (главный судья и два линейных судьи) и бригадой судей, находящейся за бортом хоккейной площадки, в следующем составе:

- один секретарь Матча;
- один судья времени Матча;
- один судья-информатор;
- два судьи при оштрафованных Хоккеистах;
- два судьи за воротами (в случае отсутствия системы «видеогол»);
- один судья видеоповторов (в случае наличия системы «видеогол»).

\* возможно совмещение двух должностей одним человеком.

### **Статья 23. Порядок назначения судей**

Назначение главных судей и линейных судей на Матчи Соревнований осуществляет специалист по судейству отдела проведения соревнований Филиала ФХР по спискам, согласованным с Управлением судейства ФХР. Назначения бригады судей осуществляют региональные коллегии судей на основании списков,

представленных региональными федерациями в Филиал ФХР и согласованными с Управлением судейства ФХР.

Для осуществления общего контроля и качества судейства на Матчи Соревнований Филиала ФХР специалистом по судейству отдела проведения соревнований Филиала ФХР может быть назначен Инспектор.

Заявления Хоккейной школы о замене Судей и Инспекторов, назначенных на Матчи Соревнований, не принимаются и не рассматриваются.

#### **Статья 24. Порядок прибытия судей к месту проведения Матча Соревнований**

Судьи, назначенные для обслуживания Матча Соревнований, обязаны прибыть в город, где запланировано проведение Матча, не позднее, чем за 6 часов до начала Матча.

В случае неявки главного судьи Матч проводит один из линейных судей, назначенных на Матч. В случае неявки на Матч и главного судьи Матча, и линейных судей, Матч обслуживается наиболее квалифицированными судьями из числа проживающих в месте проведения Матча, назначенных Филиалом ФХР.

#### **Статья 25. Порядок подготовки к судейству Матча Соревнований**

Перед началом Матча Соревнований главный судья Матча обязан:

- осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и его пригодность к проведению Матча в присутствии должностных лиц Хоккейной школы Команды – «хозяина поля»;

- проверить работу информационного табло;

- убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки Хоккеистов, участвующих в предыгровой разминке;

- проверить присутствие на Спортсооружении медицинской бригады соревнований (главного врача соревнований, бригады скорой медицинской помощи на автомобиле класса «В»), ответственного должностного лица Спортсооружения по обеспечению безопасности при проведении Матчей;

- проверить наличие на Спортсооружении флагов, предусмотренных Положением;

- убедиться в правильности заполнения Официального протокола Матча в Реестре ФХР;

- выполнить иные действия по подготовке и проведению Матча, предусмотренные Положением и требованиями Правил вида спорта «хоккей».

Главный судья Матча обязан использовать официальную систему «Видеогол», там, где это возможно.

По результатам проверок и осмотров главный судья Матча обязан обратить внимание должностных лиц Хоккейной школы Команды-«хозяина поля» на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к Матчу. Все замечания главный судья Матча обязан отразить в Официальном протоколе Матча.

В случае существенных нарушений Положения, препятствующих надлежащему и/или безопасному проведению Матча, главный судья Матча в целях принятия решения о проведении Матча обязан незамедлительно проинформировать уполномоченное лицо Филиала ФХР о выявленных нарушениях.

В случае присутствия на Матче Инспектора все вышеперечисленные проверочные мероприятия и осмотры главный судья Матча проводит совместно с Инспектором Матча.

Тренеры Команд, принимающих участие в Матчах, обязаны за час до начала Матча предоставить секретарю матча заявочный лист на Матч установленного образца в печатном виде в порядке возрастания номеров с полным ФИО Хоккеистов и личной подписью Тренера. Заявочный лист является основным документом для оформления Официального протокола Матча. Ответственность за правильное заполнение заявочного листа возлагается на Тренера Команды.

## **Статья 26. Порядок действий Судей после окончания Матча Соревнований**

После окончания Матча главный судья Матча обязан незамедлительно получить от секретаря Матча Официальный протокол Матча, проверить его, заполнить и подписать. Все нарушения установленного порядка подготовки и проведения Матча, случаи, когда в соответствии с Положением Хоккейные школы могут быть привлечены к материальной ответственности, случаи наложения штрафов на Хоккеистов и официальных представителей Команд за нарушения, за которые Положением предусмотрено наложение дисциплинарных наказаний, подлежат обязательному отражению главным судьей Матча в Официальном протоколе Матча.

Официальные представители Команд, принявших участие в Матче, обязаны подписать Официальный протокол Матча в течение 30 минут после окончания Матча.

## **Статья 27. Порядок исправления ошибок в Официальных протоколах Матчей**

Филиал ФХР имеет право вносить изменения в Официальные протоколы Матчей в случаях обнаружения в них ошибок с последующим уведомлением Команд о внесенных изменениях.

# **ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ**

## **Статья 28. Основания для подачи протеста**

1. Руководство одной из Команд вправе подать протест, если одновременно имеются основания для:

1.1. аннулирования результата состоявшегося Матча в силу существенных нарушений требований Положения и/или Правил вида спорта «хоккей»;

1.2. назначения переигровки Матча или зачета одной из Команд технического поражения.

## **Статья 29. Порядок подачи протестов**

В случае, если руководство Хоккейной школы приняло решение опротестовать результат Матча, представитель Хоккейной школы должен сделать соответствующую отметку в Официальном протоколе Матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство Хоккейной школы требует аннулировать результат Матча.

Главный судья Матча обязан незамедлительно проинформировать Филиал ФХР о наличии в Официальном протоколе Матча отметки о намерении одной из Команд опротестовать результат Матча.

Протест должен быть направлен руководством Хоккейной школы, подающей протест, в Филиал ФХР в письменной форме в течение 24 часов после окончания Матча.

Протесты рассматриваются СДК только после внесения на расчетный счет ФХР денежного взноса в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство Хоккейной школы требует аннулировать результат Матча.

К протесту должны прилагаться:

– качественная видеозапись Матча, на которой отчетливо видны игровые моменты Матча;

– документальные подтверждения фактов, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результата Матча;

– документ, подтверждающий оплату на счет ФХР взноса в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за рассмотрение протеста.

По инициативе Тренера одной из Команд может быть инициирована проверка личности Хоккеиста. Проверка личности Хоккеиста может быть проведена после окончания любого периода и по окончании Матча соответственно. Для этого проверяемый Хоккеист в сопровождении главного судьи и представителей Команд, не заходя в свою раздевалку, направляется в судейскую комнату, где и происходит проверка. При выявлении несоответствия между Хоккеистом и предоставленными на него документами, главный судья Матча обязан сделать соответствующую запись в Официальный протокол Матча.

### **Статья 30. Основания для отказа в рассмотрении протеста**

Не принимаются и не рассматриваются:

– несвоевременно поданные протесты;

– протесты, не зафиксированные в Официальном протоколе Матча;

– протесты, основанные на претензиях к качеству судейства Матча, в том числе основанные на ошибках при судействе Матча в определении положения «вне игры», в определении проброса шайбы, в определении мест вбрасывания шайбы, в наложении штрафов, в определении взятия ворот;

– протесты, предметом которых не является аннулирование результата Матча;

– протесты, до рассмотрения которых на счет ФХР не был внесен взнос.

### **Статья 31. Порядок и сроки рассмотрения протеста**

При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения СДК принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест и в течение трех календарных дней с момента поступления принимает по нему решение.

При рассмотрении протеста СДК вправе по своему усмотрению:

– вызывать на свои заседания заинтересованные стороны;

– воспользоваться видеозаписью Матча;

– принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

### **Статья 32. Результат рассмотрения протеста**

По результатам рассмотрения протеста может быть вынесено одно из следующих решений:

- отказ в удовлетворении протеста;
- удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и назначение места, даты, времени и условий переигровки Матча;
- удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и зачет одной из Команд, участвовавших в Матче, технического поражения (– : +).

Решение СДК по результатам рассмотрения протеста выносится в письменной форме. В мотивировочной части решения по результатам рассмотрения протеста должны быть указаны основания, по которым оно вынесено.

Решение по результатам рассмотрения протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения Хоккейных школ, Команды которых принимали участие в Матче, и публикуется на официальном сайте Филиала ФХР.

Тренеры каждой из Команд, участвующих в Матче, должны на протяжении всего Матча соблюдать официальный стиль одежды. В случае невыполнения этого требования, Тренеру выносится предупреждение, которое должно быть отражено в Официальном протоколе Матча. При повторном невыполнении Тренер отстраняется от нахождения на скамейке запасных до момента выполнения указанного требования.

## **ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 33. Требования к форме Команд**

Команда-«хозяин» обязана выступать в «домашней» (темной) форме, а Команда-«гость» – в «гостевой» (светлой) форме, контрастной по цвету.

Свитер Хоккеиста должен иметь:

- на груди – эмблему Команды;
- на спине – номер, под которым Хоккеист находится в заявочном списке Команды, и фамилию на русском языке, расположенную выше номера.

Фамилия на свитере Хоккеиста должна строго соответствовать заявочному листу. Номер и фамилия Хоккеиста должны быть хорошо различимыми, читаемыми и контрастными по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

На рукавах должен быть расположен номер Хоккеиста, он должен быть хорошо различимым и контрастным по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

В заявочном листе Хоккейной школы не может быть двух и более Хоккеистов с одинаковым игровым номером.

Изменение игровых номеров Хоккеистов Хоккейной школы во время проведения Соревнования не допускается.

К Матчам Соревнований не допускаются Хоккеисты без защитных масок и защиты шеи стандартного образца.

Маски всех вратарей должны быть сконструированы таким образом, чтобы ни шайба, ни крюк клюшки не могли пройти между проволочными отверстиями маски.

Тренеры каждой из Команд, участвующих в Матче, должны на протяжении всего Матча соблюдать официальный стиль одежды. В случае невыполнения этого требования, Тренеру выносится предупреждение, которое должно быть отражено в Официальном протоколе Матча. При повторном невыполнении Тренер отстраняется от нахождения на скамейке запасных до момента выполнения указанного требования.

### **Статья 34. Послематчевое рукопожатие**

После окончания каждого Матча Команды выстраиваются на своей синей линии, приветствуют Команду-соперника и отправляются в свои раздевалки. Послематчевое рукопожатие между Командами не проводится.

### **Статья 35. Оформление Официального протокола Матча**

Оформление Официального протокола Матча осуществляется Секретарём Матча в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми для обработки персональных данных в Реестре ФХР.

В Официальный протокол Матча в обязательном порядке должно быть внесено полное наименование Соревнований согласно Положению о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнований по хоккею, утвержденному Министерством спорта Российской Федерации и ФХР в установленном порядке.

После окончания каждого Матча Соревнований в течение 30 минут Тренер Команды обязан проверить Официальный протокол Матча и подписать его. Команды имеют право вносить в Официальный протокол Матча только запись о подаче протеста на результат Матча или запись о полученных Хоккеистами травмах.

Все записи, вносимые в Официальный протокол Матча Тренерами, главным врачом соревнований или врачами Команд, должны производиться исключительно в комнате судейской бригады, оборудованной для заполнения Официального протокола матча.

Секретарь Матча обязан в течение 60 минут после окончания Матча загрузить в Реестр ФХР сканированные копии Официального протокола Матча и отчета Главного врача Соревнований.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств (отсутствие интернета, поломка оргтехники и т.д.)) и невозможности ведения Официального протокола матча в Реестре ФХР, Секретарь матча обязан не позднее 3 (трех) часов после окончания Матча внести Официальный протокол матча в Реестр ФХР.

### **Статья 36. Использование государственных флагов**

Над ледовой поверхностью хоккейной площадки Спортсооружения, где проводится любой Матч Соревнований, на самом видном месте должны быть вывешены государственный флаг Российской Федерации, флаг субъекта Российской Федерации, официальный флаг ФХР, флаг иного государства, чья Команда принимает участие в Соревнованиях, официальный флаг Команды-организатора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Все флаги должны быть одинаковыми по размеру, прямоугольной формы в размерном соотношении 2:3.

### **Статья 37. Исполнение государственных гимнов перед Матчами**

Перед началом Матча Соревнований исполняются первый куплет и припев государственного гимна Российской Федерации. С момента начала и до окончания звучания государственного гимна Российской Федерации каждая Команда, участвующая в Матче, должна быть выстроена в полном составе (согласно Заявочному листу на Матч) в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты Команды. Все Хоккеисты, заявленные для участия в Матче, включая вратарей, обязаны располагаться в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты



Команды, на протяжении всего времени звучания государственного гимна Российской Федерации без шлемов лицом к государственному флагу Российской Федерации.

Хоккеисты, Тренеры, руководители и иные должностные лица Хоккейной школы, судьи, Инспекторы и должностные лица ФХР во время звучания государственного гимна Российской Федерации должны оставаться на своих местах, стоя лицом к государственному флагу Российской Федерации, соблюдая общепринятые нормы поведения и уважения к символам Российской Федерации.

После завершения государственного гимна Российской Федерации допускается исполнение гимна субъекта Российской Федерации, на территории которого проходит Матч. Длительность звучания таких гимнов субъектов Российской Федерации не должна превышать длительность звучания государственного гимна Российской Федерации.

Длительность звучания государственного гимна страны Команды «гостей» не должна быть дольше длительности звучания государственного гимна Российской Федерации.

### **Статья 38. Время начала Матчей Соревнований**

Все Матчи Соревнований должны начинаться:

- в будние дни не ранее 10.00 и не позднее 20.00 по местному времени;
- в субботу не ранее 10.00 и не позднее 20.00 по местному времени;
- в воскресенье и праздничные дни – не ранее 09.00 и не позднее 20.00 по местному времени.

Если Команда приезжает в день Матча в город, где проводится Матч Соревнования, время начала такого Матча назначается не ранее 17.00 по местному времени.

В случае необходимости Филиал ФХР может назначать иное время начала Матчей Соревнований по письменному согласованию с Командами и с Управлением проведения соревнований ФХР.

### **Статья 39. Перерывы между периодами Матча**

Продолжительность перерывов между периодами должна составлять 15 минут. В перерывах между периодами Матча должна быть обеспечена надлежащая уборка и заливка льда.

### **Статья 40. Работа информационного табло**

На информационном табло Спортсооружения во время всего Матча должны быть отражены: наименование Команд, номер периода, штрафное время Хоккеистов и счет Матча.

На информационном табло Спортсооружения должно быть отражено время Матча в каждом периоде, отсчитываемое в минутах и секундах. Рекомендуется отсчёт от 20:00 до 0:00.

### **Статья 41. Звуковое сопровождение Матча**

Перерывы между периодами Матча и естественные паузы в ходе Матча (за исключением 30-секундных перерывов (тайм-аутов), взятых одной из Команд) могут заполняться звучанием музыки, рекламы, объявлений по Спортсооружению и т.д.

Звучание музыки в игровое время Матча и во время 30-ти секундных перерывов (тайм-аутов) запрещается. Запрещается использование во время Матча воздушных сирен, свистков, звукоусиливающих устройств и других приспособлений, мешающих проведению Матча.

При проведении любого «домашнего» Матча Хоккейная школа должна обеспечить работу на Спортсооружении квалифицированного диктора. Диктор обязан осуществлять информационные объявления четким и ровным голосом.

Объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к зрителям, направленными на поддержку одной из участвующих в Матче Команд. Информация не должна носить оскорбительный и провокационный характер для участников Матча и зрителей.

#### **Статья 42. Процедура покидания Командами ледовой площадки**

В случаях, когда технически со Спортсооружения предусмотрен один выход, устанавливается особый порядок покидания Команд хоккейной площадки: после окончания первого и второго периодов Команда-«гостей» первой покидает хоккейную площадку, при этом Команда-«хозяин» должна оставаться в районе своей скамейки запасных до момента, пока последний Хоккеист Команды-«гостей» не покинет хоккейную площадку. После этого Команда-«хозяин» выходит с хоккейной площадки.

#### **Статья 43. Задержка (опоздание) одной из Команд к месту проведения Матча**

В случае опоздания своей Команды на Матч представитель Хоккейной школы обязан своевременно проинформировать представителей Команды соперника о задержке и ее причинах. Представители Команды должны принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день, начало которого должно быть не позднее 20.00 по местному времени.

В случае если Команда - «хозяин» поля не может принять Команду - «гостей», которая не явилась в назначенное время на Матч по объективным причинам, то судьей-секретарем оформляется Официальный протокол Матча с записью главного судьи о неявке Команды на Матч. Решение о результате Матча или переигровке несыгранного Матча принимается Филиалом ФХР.

В случае задержки Команды более чем на 30 минут и отсутствия сведений о причинах задержки, а также о времени прибытия Команды, судьей-секретарем оформляется Официальный протокол Матча с записью главного судьи о неявке Команды на Матч. Решение о результате Матча или переигровке принимается Филиалом ФХР.

Команда, выезжающая на Матч в другой город, обязана не позже, чем за 5 суток до Матча, сообщить принимающей организации дату своего прибытия, вид транспорта и количественный состав делегации. В случае несообщения информации о прибытии или несвоевременного сообщения о прибытии, Команда «хозяин-поля» снимает ответственность за размещение гостей в городе, где проводятся Матчи.

В случае, когда Команда не имеет возможности провести календарные Матчи на своём поле (в том числе, когда календарные Матчи совпадают с иными мероприятиями в Спортсооружении), эта Команда проводит Матчи на поле соперника, предварительно поставив в известность Филиал ФХР, и несёт все расходы по проведению этих Матчей.

#### **Статья 44. Порядок разрешения спорных и конфликтных ситуаций в период проведения Соревнований**

При возникновении спорных и конфликтных ситуаций, связанных с проведением Соревнований, разрешение которых невозможно на основании Положения (невозможность прибытия в установленные сроки по причине низкой температуры, расписания движения транспорта), главный судья Соревнований и Филиал ФХР имеют право принимать по ним решения с последующим письменным информированием участников Соревнований посредством электронной почты по адресу, указанному в заявочном листе Команды.

Филиал ФХР для принятия решений по возникшим спорным и конфликтным ситуациям формирует Спортивно-дисциплинарный комитет.

Решения, принимаемые главным судьей Соревнований, СДК или Юрисдикционными органами ФХР, являются обязательными для всех Команд, Хоккеистов, Тренеров, руководителей Хоккейных школ, Судей и иных должностных лиц, участвующих в Соревнованиях.

#### **Статья 45. Количество сыгранных Матчей в Соревнованиях**

Количество Матчей Соревнований должно соответствовать утвержденному Федеральному стандарту спортивной подготовки по виду спорта хоккей.

### **ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНОЙ ШКОЛЫ**

#### **Статья 46. Обязанности Хоккейной школы**

1. Хоккейная школа совместно с руководством Спортсооружения, где проводятся «домашние» Матчи Соревнований, обязаны:

1.1. Обеспечить хоккейную площадку, оборудованную согласно Правилам вида спорта «хоккей», имеющую:

- ограждение из оргстекла;
- защитный экран (козырек) из оргстекла, отделяющий Хоккеистов на скамейках запасных и штрафников от зрителей;
- ограждение из сетки поверх оргстекла, отделяющее зрителей, находящихся за воротами, от хоккейной площадки;
- качественную ледовую поверхность с четко видимой официальной разметкой (согласно Правилам вида спорта «хоккей»). В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР. В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

1.2. Обеспечить перед началом Матча и во время его проведения:

- надлежащую подготовку Хоккейной площадки, в том числе бесперебойную работу льдоуборочных комбайнов;
- освещение, вводимое в нормальный режим не менее, чем за 60 минут до начала Матча и поддерживаемое вплоть до окончания Матча, а также:

- горизонтальную освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки на поверхности льда при проведении Соревнований без телевизионной трансляции, Еверт. = 750 лк;
- вертикальную освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки по направлению к главной камере при проведении Соревнований с цветной телевизионной трансляцией, Еверт. = 1400лк;
- коэффициент неравномерности освещенности Емин./Есред. не менее 0,6 и Емин./Емах. не менее 0,4;
- освещенность пяти первых рядов трибун при телевизионной трансляции не менее 30% от Еверт;
- современные источники света с индексом цветопередачи Ra не менее 65 и цветовой температурой не менее 4000К для освещения ледовой поверхности хоккейной площадки;
- бесперебойную работу информационного табло;
- необходимую рабочую настроенную оргтехнику (ноутбук) с доступом в Реестр ФХР, МФУ, бумагу, ручки.

1.3. Обеспечить раздевалку для Хоккеистов каждой Команды, оборудованную вентиляционной системой, достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой.

1.4. Обеспечить комнату для главного и линейных судей, оборудованную вентиляционной системой, достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой, настенными часами и макетом хоккейного поля. Комнату для судейской бригады, в которой должны находиться чистые бланки протоколов Матча, секундомер, чай и минеральная вода.

1.5. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча для команды-«гостя» бесплатно:

- необходимое количество шайб для проведения тренировок и разминок до проведения Матча;
- чай и питьевую воду для Хоккеистов, Тренеров судейской бригады во время проведения Матча.

1.6. Обеспечить медицинское сопровождение Матчей в соответствии с требованиями, изложенными в главе 13 Положения.

1.7. Не допускать до, во время и после окончания Матча вмешательства родителей, должностных лиц и специалистов Хоккейной школы (руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) в действия судейской бригады, проводящей Матч. В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

1.8. Не допускать оскорблений, угроз физической расправы и иных противоправных действий по отношению к Судьям (Инспектору). Не допускать вход в судейскую комнату посторонних лиц без разрешения главного судьи Матча. В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

1.9. Не допускать со стороны родителей, должностных лиц и специалистов Хоккейной школы (руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) действий, провоцирующих конфликтные ситуации на Хоккейной

площадке, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки на Спортсооружении. В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

2. Хоккейная школа, принимающая участие в Соревнованиях, обязана:

2.1. Не изменять в течение всего сезона наименования Команд, принимающих участие в Соревнованиях.

2.2. Обеспечивать за свой счет проведение тестирований уровня подготовленности Хоккеистов в соответствии с нормативными документами ФХР и внесение соответствующих данных в Реестр ФХР.

2.3. Обеспечивать явку своих Команд на все Матчи Соревнований с их участием не менее чем за 60 минут до начала Матча и своевременный выход команды на хоккейную площадку.

2.4. При проведении любого из Матчей не допускать участия в Матче Хоккеистов, не имеющих право выступать в составе команды – незаявленных, неоформленных в установленном порядке или дисквалифицированных, а также Тренеров или должностных лиц, не имеющих права принимать участие в Матче.

2.5. Не позднее, чем за пять календарных дней до прибытия команды на «гостевой» Матч письменно проинформировать руководство Хоккейной школы, чья Команда будет проводить «домашний» Матч, о дате и времени прибытия команды - «гостя».

2.6. Обеспечить нахождение на скамейке запасных во время Матча не менее двух Тренеров, включённых в заявочный лист Команды.

2.7. Для подготовки к сезону и поддержания спортивной формы судей Хоккейная школа в течение сезона бесплатно предоставляет доступ к ледовому полю судьям местной коллегии не менее 2-х раз в неделю по 1 часу с 1 июня по 31 июля (включительно). В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа по решению Филиала наказывается денежным штрафом в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

2.8. Хоккеисты обязуются соблюдать требования Положения и иных документов ФХР, в том числе являться по вызову ФХР как в соревновательный, так и в межсоревновательный период для участия в мероприятиях ФХР, включая спортивные мероприятия, проводимые ФХР, в том числе на базе ОЦ «Сириус» с участием юниорских спортивных сборных команд России по хоккею и команд регионов, участвовавших во Всероссийском соревновании по хоккею «Первенство сборных команд федеральных округов». Руководители Хоккейных школ обязаны обеспечить явку Хоккеистов на указанные мероприятия.

3. Хоккейная школа, проводящая «домашний» Матч Соревнований, обязана:

3.1. Обеспечить внесение электронного Официального протокола Матча в Реестр ФХР в режиме онлайн.

3.2. Не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Матчей Соревнования обязана проинформировать Команду «гостей» посредством электронной почты о времени и месте проведения Матчей, а также сообщить контактные телефоны и адреса организаций, занимающихся размещением и питанием Команд.

Хоккейная школа, проводящая «домашний» Матч Соревнований, обеспечивает полную и качественную видеосъемку Матчей. При этом видеозапись Матча должна начинаться выходом Команд на ледовую площадку и заканчиваться выходом всех Хоккеистов с ледовой площадки после окончания Матча. Перерывы между периодами не записываются. Каждый период Матча должен записываться полностью

без перерывов видеозаписи при замене Хоккеистов. Замены Хоккеистов во время остановки Матча должны записываться в общем плане.

Хоккеистам любого возраста запрещается принимать участие более чем в одном Матче в день.

Родители Хоккеистов, представители родительских комитетов, которые выезжают на Матчи с целью оказания помощи Тренерам, не имеют права находиться во время Матча на скамейке запасных и в раздевалке Команды.

При переносе Матчей по уважительной причине Команда обязана поставить в известность Филиал ФХР и, при получении положительного ответа, провести Матчи в течение календарного месяца от первоначального срока. Команде, отказавшейся проводить «домашние» Матчи на своем поле в сроки, назначенные Филиалом ФХР, засчитываются технические поражения (-: +), что считается неявкой на Матч.

При получении больших штрафов необходимо руководствоваться Порядком определения наказаний и дисквалификации Хоккеистов (Приложение 4 Положения).

Срок соответствующей дисквалификации распространяются на все Матчи.

4. Все штрафы должны быть перечислены на расчётный счет ФХР в течение 10 (десять) рабочих дней со дня вынесения решения о нарушении. В случае неисполнения данной обязанности Команда может быть не допущена к дальнейшему участию в Соревнованиях по решению Филиала ФХР.

#### **Статья 47. Ответственность Хоккейных школ**

1. Хоккейная школа несет ответственность за подготовку мест проведения Матчей.

2. Руководители Хоккейных школ несут ответственность за невыполнение требований Положения, необеспечение необходимых организационных мероприятий, связанных с проведением Матчей, а также за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и официальных представителей Команды до, во время и после окончания Матча.

3. В случае вмешательства родителей в ход проведения Матча, их недисциплинированного поведения, препятствующего проведению Матча, отраженного в Официальном протоколе Матча и рапорте главного судьи, Филиал ФХР вправе принять решение о проведении Матча без зрителей.

4. Ответственность за недисциплинированное поведение отдельных Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей Хоккейных школ в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР. Если указанные действия повлекли прекращение Матча, виновной Команде засчитывается техническое поражение (-: +), Команде - сопернице засчитывается техническая победа (+: -).

5. Руководство Хоккейных школ и Спортсооружений обязано принять меры, исключающие контакт родителей с Хоккеистами, Судьями, официальными лицами Матчей в течение всего времени проведения Матча.

6. Команде, не явившейся на Матч без уважительных причин, по решению СДК засчитывается техническое поражение (-/+); Команде-сопернице – техническая победа (+/-). Неявившаяся Команда обязана возместить принимающей стороне документально подтвержденные расходы, связанные с организацией Матча (в т.ч. бронирование мест в гостинице, бронирование билетов на обратную дорогу). Указанные суммы перечисляются на расчётный счёт Хоккейной школы, понесшей убытки, в течение 10 (десяти) дней со дня предъявления претензии. Повторная неявка

Команды на Матч Соревнований в течение того же спортивного сезона без уважительных причин наказываются исключением Команды из числа участников Соревнований.

7. За грубое нарушение общественного порядка и недисциплинированное поведение на спортивном сооружении Хоккеисты, Тренеры и представители Команд на основании оперативного решения СДК могут быть отстранены от осуществления своей деятельности на один Матч. Решение о дальнейшем участии указанных лиц в Матчах принимается уполномоченным органом Филиала ФХР.

8. Если Команда, выбывшая из Соревнований, провела в течение сезона менее 50% Матчей, по решению СДК её результаты могут быть аннулированы.

9. Если Команда, выбывшая из Соревнований, в течение сезона провела 50% и более Матчей, то ей по решению СДК могут быть засчитаны технические поражения во всех оставшихся Матчах (-: +).

10. За участие в Матче неоформленного в установленном порядке или дисквалифицированного Хоккеиста, Команда несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

11. Команда, планирующая участвовать в Соревнованиях за пределами Российской Федерации, обязана за 30 (тридцать) календарных дней до выезда направить в ФХР с копией в Филиал ФХР уведомление о выезде для получения разрешения на выезд Команды. Филиал ФХР, в свою очередь, уведомляет ФХР. В случае не предоставления уведомления о выезде, Команде не будет выдано разрешение на выезд для участия в запланированных соревнованиях.

12. Все штрафы должны быть перечислены на расчётный счет ФХР в течение 10 (десять) рабочих дней со дня вынесения решения о нарушении. В случае неисполнения данной обязанности Команда может быть не допущена к дальнейшему участию в Соревнованиях по решению Филиала ФХР.

13. Ответственность за причиненный вред участникам Соревнования и (или) третьим лицам лежит на Хоккейной школе-организаторе Матчей, во время которого причинен вред, за исключением вреда, причиненного по вине владельцев/пользователей Спортсооружения, застрахованного в установленном порядке.

#### **Статья 48. Обязанности Хоккеистов**

Хоккеисты обязуются соблюдать требования Положения и иных документов ФХР, в том числе являться по вызову ФХР как в соревновательный, так и в межсоревновательный период для участия в мероприятиях ФХР, включая спортивные мероприятия, проводимые ФХР, в том числе на базе ОЦ «Сириус» с участием юниорских спортивных сборных команд России по хоккею и команд регионов, участвовавших во Всероссийском соревновании по хоккею «Первенство сборных команд федеральных округов».

В случае неявки на указанные мероприятия по вызову ФХР к Хоккеистам по решению Дисциплинарного комитета ФХР могут быть применены дисциплинарные наказания в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

### **ГЛАВА 10. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ**

**Статья 49. Обязательные документы для спортсооружения, на котором проводятся Матчи Соревнований**

Спортсооружение, на котором планируется проводить и / или проводятся Матчи Соревнований, должно соответствовать требованиям Правил вида спорта «хоккей», Положения, действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Приказа МВД России от 17 ноября 2015 г. N 1092 «Об утверждении Требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности».

Спортсооружение, предназначенное для проведения Матчей Соревнований, должно иметь:

- зарегистрированный в органе государственного управления физической культурой и спортом соответствующего субъекта Российской Федерации паспорт согласно типовой форме, утвержденной Приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму от 8 апреля 1996 г. № 117;

- акт специализированной межведомственной комиссии о пригодности спортсооружения к эксплуатации, который оформляется ежегодно в срок до 1 августа текущего года. В указанном акте, помимо прочего, должны быть отражены заключения комиссии по вопросам надежности и устойчивости строительных конструкций и технических систем, соответствия установленным нормативам путей эвакуации зрителей, обеспечения взрывопожарной безопасности, спортивно-технологических условий проведения Матчей;

- паспорт безопасности объекта спорта в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. №202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;

- инструкцию по обеспечению общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований и План мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, утвержденный Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. №948 (для Спортсооружений, расположенных на территории Российской Федерации)

- лицензию на медицинскую деятельность в медицинском пункте Спортсооружения;

- договор с Медицинской организацией или приказ Министерства здравоохранения о дежурстве бригады скорой медицинской помощи в спортсооружении на период проведения Соревнований.

Спортсооружение должно быть включено во Всероссийский реестр объектов спорта (только для российских клубов).

До начала Соревнований должно быть обеспечено обязательное страхование гражданской ответственности владельцев/пользователей Спортсооружения, на которых проводятся Матчи Соревнований.

### **Статья 50. Обязанность по ознакомлению с нормативными актами**

Сотрудники, обеспечивающие работу соответствующих служб Спортсооружения, ежегодно до начала первого Матча Соревнования должны быть под роспись ознакомлены со следующими документами (только для российских клубов):

- приказом Комитета Российской Федерации по физической культуре от 01 апреля 1993 г. № 44 «Об обеспечении безопасности и профилактики травматизма при



занятиях физической культурой и спортом» (вместе с «Рекомендациями по обеспечению безопасности и профилактики травматизма при занятиях физической культурой и спортом»);

– приказом Комитета по физической культуре и спорту при Совете Министров СССР от 17 октября 1983 г. № 786 «О введении в действие «Положения о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности, а также эвакуации и оповещения участников и зрителей при проведении массовых спортивных мероприятий»;

– Федеральным законом от 23 июля 2013 №192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с обеспечением общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований».

Соблюдение требований указанных нормативных актов обеспечивается принимающей Хоккейной школой и администрацией Спортсооружения, на котором проводятся Матчи Соревнований.

## **ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 51. Порядок формирования и согласования Взносов**

За участие в Соревнованиях устанавливаются:

– Взнос за участие Команд среди юношей до 14 лет (2008 г.р.) в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей;

– Взнос за участие Команд среди юношей до 13 лет (2009 г.р.) в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей;

– Взнос за участие Команд среди юношей до 12 лет (2010 г. р.) в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей.

Основанием для оплаты Взносов является Договор об участии в Соревнованиях, заключенный между ФХР и Хоккейной школой в соответствующем порядке.

Срок уплаты Взносов устанавливается ФХР в Договоре об участии в Соревнованиях.

Размер Дополнительных Взносов определяется ФХР и зависит от количества Команд и количества Матчей Тура.

Срок уплаты Дополнительных Взносов не позднее чем за 10 календарных дней до начала Тура. Принимающая организация освобождается от уплаты Дополнительного Взноса.

В случае досрочного выбытия Команды из состава участников Соревнований, возврат уплаченных Взносов и Дополнительных Взносов не производится, и данная Хоккейная школа не будет допущена к участию в Соревнованиях в следующем сезоне.

### **Статья 52. Расходы ФХР на проведение Соревнований**

ФХР несет следующие расходы на проведение Соревнований:

- по обеспечению победителей наградной атрибутикой в Соревнованиях:
  - победителю – общекомандный Кубок, Хоккеистам – медали и грамоты;
  - за второе место – Кубок, Хоккеистам - медали и грамоты;
  - за третье место – Кубок, Хоккеистам - медали и грамоты;

- призы лучшим Хоккеистам в четырёх номинациях в каждой возрастной группе и директорам школ;
  - по проведению совещаний с руководителями Хоккейных школ (в части обеспечения помещением для проведения совещания, обеспечением горячими и холодными напитками);
  - по проведению семинаров судей перед началом Соревнований;
  - по проведению семинаров по Реестру ФХР;
  - по составлению календарей;
  - по оформлению переносов Матчей;
  - по подготовке и назначению судей;
  - по командированию сотрудников Филиала ФХР для инспектирования Соревнований;
  - по размещению, в случае необходимости, рекламных материалов и информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнований на бортах, пресс-баннере, промо-мероприятиях, на форме Хоккеистов и судей, видеoinформации на информационном табло, аудио и видео-рекламе, фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров.

### **Статья 53. Расходы Хоккейных школ при проведении «домашнего» Матча**

Хоккейные школы при проведении «домашнего Матча» Команд несут следующие расходы:

- по оплате работы главных судей и инспектора согласно утвержденным ФХР нормам, а также по их проезду, проживанию, питанию (при проведении Соревнований в формате Туров за счет уплаченных Дополнительных Взносов);
- по оплате работы судейских бригад согласно утвержденным ФХР нормам (при проведении Соревнования в формате Туров за счет уплаченных Дополнительных Взносов);
- по обеспечению Спортсооружения (включая аренду) в соответствии с требованиями, изложенными в главе 10 Положения;
- по обеспечению транспортом Команды-гостя на период проведения Матчей Соревнования (Ж/д вокзал – гостиница, гостиница – Ледовый дворец и обратно);
- по обеспечению общественной безопасности Матчей Соревнований, в соответствии с требованиями, изложенными в главе 12 Положения;
- по обеспечению медицинским сопровождением Матчей Соревнований, включая работу главного врача в соответствии с требованиями, изложенными в главе 13 Положения (при проведении Соревнования в формате Туров за счет уплаченных Дополнительных Взносов);
- по обеспечению рекламно-информационной деятельности Матчей Соревнований.

Расходы Хоккейных школ по проведению «домашнего» Матча могут обеспечиваться за счет средств в том числе, но не ограничиваясь:

- бюджета субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится «домашний» Матч;
- бюджетных ассигнований, выделенных для участия данной Хоккейной школы в Соревнованиях;
- Региональной федерации хоккея;

- учредителей Хоккейной школы.

#### **Статья 54. Расходы командирующих организаций во время проведения Соревнований**

Во время проведения Соревнований командирующие организации несут следующие расходы:

- по страхованию жизни и здоровья Хоккеистов-участников Соревнований;
- по проезду Команд до места проведения Соревнований и обратно (в т.ч. оплата постельных принадлежностей);
- по оплате суточных/питания в пути Команд;
- по 3-х разовому спортивному питанию Команд во время Соревнований;
- по оплате проживания в месте проведения Соревнований и при необходимости в пути.

#### **Статья 55. Рекомендуемые ФХР условия по обеспечению проживания и питания участников**

ФХР рекомендует следующие условия по обеспечению проживания и питания участников, Тренеров и технического персонала Команд Соревнований:

- количество Хоккеистов, проживающих в одном номере, не должно превышать 4-х человек;
- количество Тренеров и технического персонала Команд, проживающих в одном номере, не должно превышать 2-х человек;
- Команды должны быть обеспечены трехразовым спортивным питанием в месте проживания.

### **ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЙ**

#### **Статья 56. Документы, регламентирующие обеспечение безопасности Соревнований**

Главной целью обеспечения безопасности Соревнований является создание условий для беспрепятственного проведения соревнований, сохранения жизни и здоровья его участников, Тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейных школ, Судей, Инспекторов, официальных представителей ФХР, зрителей и иных лиц, нейтрализация угроз, возникающих в ходе его подготовки и проведения.

Обеспечение безопасности участников и зрителей Соревнования осуществляется в соответствии с международно-правовыми актами, действующим законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, подзаконными актами Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь:

- Правилами поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. № 1156;
- Правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 3534;
- Приказом МВД России от 17 ноября 2015 г. № 1092 «Об утверждении требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных

спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности».

### **Статья 57. Безопасность при проведении отдельного Матча Соревнований**

Безопасность при проведении отдельного Матча или иного мероприятия Соревнований обеспечивается Хоккейной школой, чья Команда является «хозяином поля», если для конкретного мероприятия ФХР не установлен иной порядок обеспечения безопасности.

Работа Хоккейной школы по обеспечению безопасности при проведении Матча и иных мероприятий Соревнований производится ответственным должностным лицом ледовой арены в соответствии с Договором охранной структуры и Спортсооружения, на котором Хоккейная школа проводит свои Соревнования и в тесном взаимодействии с правоохранительными органами.

Помимо обеспечения безопасности и непосредственного проведения отдельного Матча или иного мероприятия Соревнований, должностными лицами Хоккейной школы должны в обязательном порядке приниматься меры безопасности на все время пребывания в населенном пункте, в котором проводится Матч, в том числе при приеме и отправке Команды - «гостя» и их болельщиков, судейских бригад, Инспекторов и официальных лиц Филиала и ФХР.

### **Статья 58. Обеспечение проезда участников к месту проведения Соревнований и обратно**

Хоккейная школа согласно пункту 7 части 2 статьи 34.3 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» отвечает за материально-техническое обеспечение Хоккеистов, в том числе за обеспечение проезда к месту проведения Матчей и обратно в период проведения Соревнований за счет средств, выделенных Хоккейной школе на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору оказания услуг по спортивной подготовке.

Филиалы ФХР несут ответственность за организацию и проведение Соревнований.

При обеспечении проезда участников Соревнований, помимо локальных нормативных актов Хоккейной школы, необходимо руководствоваться следующими нормативными правовыми актами и документами:

– Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения» (в редакции от 12 июля 2017 года);

– Приказом Минспорта России от 13 июля 2016 г. № 808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

– Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России 21 октября 2006 г.;

– Письмом Минздрава России от 21 августа 2003 г. № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;

– Межгосударственным стандартом ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 июня 2016 г. N 662-ст);

– Памяткой организаторам перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России и размещенной на сайте <https://www.gibdd.ru> в актуальной редакции.

Требования к условиям перевозки Команд согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»:

– с 1 января 2017 года для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

– в ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров;

– при организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником;

– при неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при

организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции).

## **ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ И АНТИДОПИНГОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 59. Документы, регламентирующие медицинское и антидопинговое обеспечение Соревнований**

Медицинское и антидопинговое обеспечение Соревнований должно осуществляться в соответствии с:

– Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях»;

– Общероссийскими антидопинговыми правилами, утвержденными Министерством спорта Российской Федерации от 11.12.2020;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.06.2013 № 388н «Об утверждении порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.10.2020 № 1088н «Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями укладки для оказания мобильными медицинскими бригадами первичной медико-санитарной помощи в местах проведения массовых физкультурных и спортивных мероприятий»;

– Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ;

– Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 № 99-ФЗ;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 № 852 «О лицензировании медицинской деятельности»;

– Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденного Министерством спорта Российской Федерации и Роспотребнадзором от 31.07.2020;

- Рекомендациями ФХР по возобновлению тренировочного процесса и соревнований по хоккею, проводимых под эгидой ФХР, в условиях сохранения рисков распространения коронавирусной инфекции COVID-19;
- Медицинскими правилами ФХР.

## **Статья 60. Требования по организации и оснащению медицинского пункта Спортсооружения**

Медицинский пункт должен быть в каждом Спортсооружении, предназначенном для проведения Матчей.

В случае отсутствия лицензии на осуществление медицинской деятельности в медицинском пункте, требуется заключение договора с Медицинской организацией на оказание медицинских услуг во время проведения тренировочных и соревновательных мероприятий.

Медицинский пункт должен:

- отвечать лицензионным требованиям;
- быть обеспечен квалифицированным медицинским персоналом, работающим по утвержденному графику;
- находиться в месте, легкодоступном для Хоккеистов и иных членов делегации, зрителей, бригад скорой медицинской помощи;
- иметь двери и проходы достаточной ширины для проноса (провоза) носилок и проезда кресел-каталок;
- иметь яркое освещение, вентиляцию, отопление, систему кондиционирования воздуха, электрические розетки, горячее и холодное водоснабжение, питьевую воду, умывальник и туалет, внутреннюю и внешнюю телефонную связь;
- быть оборудован в соответствии с Приложением 12 к приказу Минздрава России от 23 октября 2020 г. № 1144н, включая внешний автоматический дефибриллятор с питанием от аккумуляторной батареи, предназначенный для использования неподготовленными лицами, и специальные накладки для обуви («ледоступы») для выхода медицинских работников на лед.

На упаковках лекарственных препаратов, входящих в перечень субстанций и методов, запрещенных для использования в спорте, должны быть наклеены предупреждающие наклейки «Запрещено ВАДА».

К месту расположения медицинского пункта должны вести четкие указатели движения, позволяющие попасть в него из любого места Спортсооружения кратчайшим способом.

## **Статья 61. Общие требования к медицинскому обеспечению Матчей**

Все Матчи проводятся при участии медицинской бригады.

В состав медицинской бригады Соревнований входят:

- Главный врач соревнований (назначается приказом Руководителя Хоккейной школы/клуба);
- Медицинские работники Команд;
- Сотрудник медпункта спортсооружения (врач, или фельдшер, или медицинская сестра);
- Врач бригады скорой медицинской помощи.

Автомобиль бригады скорой медицинской помощи должен быть оснащена по

классу «В» согласно приложению № 5 Приказа Минздрава России от 20.06.2013 N 388н «Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи».

## **Статья 62. Функции медицинской бригады**

В медицинской бригаде ответственность за медицинское обеспечение при проведении Соревнований возлагается на Главного врача соревнований.

Главный врач соревнований на период проведения Матча подчиняется главному судье Матча.

В обязанности Главного врача соревнований входит:

- организация оказания медицинской помощи при проведении Матча;
- определение графика работы сотрудников медицинской бригады во время проведения Соревнований;
- определение путей эвакуации пострадавших с мест проведения Соревнования в медицинский пункт Спортсооружения, в автомобиль скорой медицинской помощи;
- совместно с главным судьей Матча проведение инструктажа медицинской бригады о наличии специфических условий для вида спорта с отметкой в отчете Главного врача соревнований (Приложение 1);
- осуществление руководства деятельностью персонала медицинской бригады Матча;
- предоставление информации об организации медицинской помощи при проведении Матча спортсменам и представителям Команд;
- организация ведения учетно-отчетной документации, предоставление отчета о медицинском обеспечении спортивного соревнования (Приложение 11) главному судье Матча и в организацию по спортивной медицине субъекта Российской Федерации, в котором проводятся Соревнования.

В случае возникновения условий, препятствующих проведению Матча (невозможность организации эвакуации в Медицинскую организацию, невозможность оказания эффективной медицинской помощи в медпункте Спортсооружения), Главный врач соревнований должен информировать об этом официальных лиц до начала Матча. Главный врач соревнований может рекомендовать главному судье отмену или перенос Матча.

Во время Матча медицинская бригада оказывает медицинскую помощь по показаниям Хоккеистам, зрителям и другим лицам.

Решение о транспортировке Хоккеиста/ участника Матча в Медицинскую организацию принимает врач бригады скорой медицинской помощи по согласованию с Главным врачом соревнований.

В случае не экстренной ситуации (без угрозы жизни), эвакуация пострадавшего в Медицинскую организацию во время Матча может быть осуществлена любым доступным транспортом.

По окончании Матча Главный врач соревнований передает секретарю Матча отчет Главного врача соревнований, главному судье соревнований – сведения о травмах Хоккеистов для их внесения в Официальный протокол Матча.

Медицинская бригада должна находиться в Спортсооружении с момента выхода Хоккеистов на предыгровую разминку и в течение 20 минут после окончания Матча.



### **Статья 63. Порядок оказания медицинской помощи во время Матча**

Оказание медицинской помощи Хоккеисту проводится строго в соответствии со следующим порядком:

1) при получении Хоккеистом травмы или иного состояния, требующего врачебного вмешательства непосредственно на ледовой площадке, первым на лед для оказания медицинской помощи с разрешения Судьи выходит врач Команды;

2) врач Команды оценивает состояние Хоккеиста и оказывает первую медицинскую помощь или при необходимости подает заранее оговоренный сигнал (поднятый вверх кулак или перекрещенные над головой руки) для выхода на ледовую площадку бригады скорой медицинской помощи с укладкой и носилками;

3) при подозрении на травму позвоночника эвакуация производится строго на жестких носилках, позволяющих зафиксировать поврежденный отдел позвоночника (Приложение 2);

4) дальнейшую медицинскую помощь Хоккеисту оказывают в медпункте Спортсооружения, при необходимости – в салоне автомобиля скорой медицинской помощи.

На место уехавшей бригады скорой медицинской помощи должна быть вызвана другая бригада скорой медицинской помощи.

Все медицинские сотрудники выходят на лед для оказания медицинской помощи только в специальных накладках для обуви («ледоступы»).

## **ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ**

### **Статья 64. Ответственность за дисциплинарные проступки в Соревнованиях**

Хоккеисты, Тренеры, официальные лица, Команды, Хоккейные школы несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР, Положением и Кодексом этики ФХР.

### **Статья 65. Ответственность за недисциплинированное поведение**

Ответственность за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей Команды. Если в результате этих действий Матч был сорван, Команде, виновной в срыве Матча, засчитывается техническое поражение (-:+), и она отстраняется от участия в последующих Матчах до принятия решения Филиалом ФХР. Команде-сопернице засчитывается техническая победа (+:-).

### **Статья 66. Дисквалификация и штрафы Хоккеистов и Хоккейной школы**

Дисквалификация Хоккеистов и Тренеров за дисциплинарные штрафы, дисциплинарные до конца Матча штрафы, полученные в официальных соревнованиях, проводимых Филиалом ФХР, распространяются на все Соревнования, проводимые Филиалом ФХР.

Хоккеист, дисквалифицированный в Соревнованиях, не имеет права принимать участие в соревнованиях, проводимых Филиалом ФХР до момента окончания срока действия дисквалификации.

Дисквалификация Тренеров учитывается во всех Матчах Соревнований.

Основанием для рассмотрения Филиалом ФХР вопросов о наложении

дисциплинарных санкций, в том числе дисквалификаций, в отношении Хоккейной школы, руководителей Хоккейной школы и иных должностных лиц Команды, Хоккеистов, Тренеров может послужить одно из следующих оснований:

- запись в Официальном протоколе Матча;
- рапорт главного судьи или Инспектора Матча;
- рапорт официального представителя Филиала ФХР;
- видеоматериал, предоставленный в течение 72 часов после окончания Матча.

Порядок определения наказаний Хоккеистов и представителей участников Соревнований после совершения ими дисциплинарных нарушений указан в Приложении 4.

## **ГЛАВА 15. МАРКЕТИНГ**

### **Статья 66. Права ФХР**

1. ФХР имеет исключительные права на:

1.1. использование в любых целях названия, официальной атрибутики, символики Соревнований;

1.2. использование любого рода рекламных возможностей Спортсооружений, оборудования Спортсооружений и проведение любого рода рекламных акций, промоакций, специальных маркетинговых мероприятий во время проведения Матчей и иных мероприятий Соревнований;

1.3. размещение любого рода рекламы на экипировке Хоккеистов, Тренеров, Судей, обслуживающего персонала во время проведения Матчей, а также размещение и распространение любого рода рекламы внутри Спортсооружений во время проведения Матчей и иных мероприятий Соревнований;

1.4. самостоятельное осуществление или предоставление права третьим лицам осуществлять торговлю любого рода товарами внутри Спортсооружений во время проведения Матчей;

1.5. производство и реализацию товаров любого рода с названием ФХР и/или Соревнований и/или атрибутики ФХР и/или Соревнования, включая сувенирную продукцию.

2. ФХР предоставляет рекламные материалы не менее чем за неделю до начала Соревнований.

### **Статья 67. Обязанности Хоккейной школы по обеспечению рекламных мероприятий**

1. По запросу ФХР Хоккейная школа, проводящая «домашний» Матч, обязана обеспечить:

1.1. Надлежащее размещение предоставленных ФХР рекламных материалов и информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнований на бортах, пресс-баннере, промо-мероприятиях, на форме игроков и судей, видеоинформации на информационном табло, аудио и видео-рекламе; наличие фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров. Размещение указанных материалов и информации осуществляется за счет ФХР и должно быть обеспечено в полном соответствии с требованиями ФХР.

1.2. Минимум по пять фотографий игровых моментов каждого Матча игрового дня, направленных в адрес ФХР и Филиала ФХР по окончании Матчей игрового дня

посредством электронной почты на адреса [media@fhr.ru](mailto:media@fhr.ru), [Sochi@fhr.ru](mailto:Sochi@fhr.ru). Фотографии предоставляются в разрешении не менее 2000 px по длинной стороне и размером не более 5 Мб.

**ОТЧЕТ ГЛАВНОГО ВРАЧА СОРЕВНОВАНИЙ**

Название соревнования: \_\_\_\_\_

Место проведения матча: \_\_\_\_\_

*город, спортооружение*

Дата проведения матча: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Время начала и окончания матча: \_\_\_\_\_

Команды \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Предматчевая подготовка  
Состав медицинской бригады**

№	Должность	Фамилия, инициалы	Подпись
1	Врач команды № 1		
2	Медицинский сотрудник медпункта		
3	Врач БСМП  Время прибытия: _____ ч. _____ мин. Время убытия: _____ ч. _____ мин.		
4	Врач команды № 2		

**Готовность объектов спортооружения к проведению Матча**

Объект	Готов	Не готов, причина	Подпись
Арена	да / нет		
Пункт допинг-контроля	да / нет		
Медпункт Наличие дефибриллятора	да / нет		
Бригада СМП	да / нет		

Инструктаж медицинской бригады проведен.

Главный врач соревнований \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

Ф.И.О.

**Медицинские и антидопинговые мероприятия на Матче, после Матча  
Оказание медицинской помощи Хоккеистам  
(травмы, требующие выхода на лед врача, случаи госпитализации)**

№	Фамилия, инициалы	Предварительный диагноз	Место госпитализации, контакты медицинской организации
1			
2			
3			
4			

**Оказание медицинской помощи зрителям  
и другим участникам соревнований**

№	Фамилия, инициалы	Предварительный диагноз	Место госпитализации, контакты медицинской организации
1			
2			

**Проведение допинг-контроля на Матче**

№	Фамилия, инициалы	Команда	Замечания
1			
2			
3			
4			

**Замечания по организации медицинского обеспечения Матча**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Главный врач соревнований \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О.

### Действия медицинской бригады по эвакуации Хоккеиста с ледовой площадки в случае подозрения на травму головы или позвоночника

Выдвижение медицинской бригады на ледовую площадку с медицинской тележкой-каталкой, вакуумным иммобилизующим матрасом (при наличии такого оборудования), спинальной доской с фиксатором для головы, ковшовыми носилками, жёстким шейным иммобилизатором (типа Филадельфия), мешком ручным для ИВЛ (типа Амбу), перевязочным материалом, кровоостанавливающим жгутом и транспортными шинами (на ногу и на руку) осуществляется немедленно после подачи врачом команды заранее определённого условного знака (например, поднятый вверх кулак или перекрещенные над головой руки).

1. Опустить тележку-каталку на лёд в непосредственной близости от пострадавшего Хоккеиста.

2. Перевернуть спортсмена на спину, если он лежит лицом вниз, жёстко фиксируя руками голову, шею и плечи во избежание нарушения целостности спинного мозга повреждёнными шейными позвонками.

3. Расстегнуть защитную маску (при её наличии) и надеть на спортсмена жёсткий шейный иммобилизатор.

4. Если у спортсмена отсутствует собственное дыхание, то необходимо вставить ему в рот S-образный воздуховод и начать искусственное дыхание с помощью ручного мешка для ИВЛ.

5. Разомкнуть ковшевые носилки и подвести их под Хоккеиста.

6. Застегнуть ковшевые носилки и затянуть ремни на них.

7. Поднять и переложить Хоккеиста на ковшевых носилках на спинальную доску, расположенную поверх иммобилизующего вакуумного матраса (при наличии такого оборудования) на тележке-каталке.

8. Расстегнуть ремни на ковшевых носилках, разъединить «ковши» и извлечь их из-под Хоккеиста.

9. Закрепить голову Хоккеиста на спинальной доске фиксатором, а тело – ремнями.

10. Поднять тележку-каталку и выкатить её с ледовой арены непосредственно к машине скорой медицинской помощи (реанимобилю), либо к месту его стоянки.

11. При наличии вакуумного матраса (по показаниям) осуществить дополнительную иммобилизацию Хоккеиста на опущенной тележке-каталке.

12. Закатить тележку-каталку со спортсменом в машину скорой помощи и начать эвакуацию Хоккеиста в профильную медицинскую организацию.

13. Если использовалась тележка-каталка Спортивной ледовой арены, то следует сначала переложить иммобилизованного на спинальной доске (в вакуумном матрасе) Хоккеиста на тележку-каталку машины скорой помощи; далее по п. 15.

**Примечание.** Все манипуляции осуществляются в медицинских перчатках и обязательно (!) согласуются с представителем команды, сопровождающим пострадавшего Хоккеиста.

Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, в том числе на оказание медицинской помощи врачом команды

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. р., зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства гражданина либо законного представителя)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. № 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 г. № 24082) (далее - Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи во время проведения тренировок и соревнований лицом, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть) в

\_\_\_\_\_ .  
(полное наименование спортивной школы)

Медицинским работником \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. медицинского работника спортивной школы)

в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442, 3446).

Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии моего здоровья или состоянии лица, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина, контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. гражданина или законного представителя гражданина)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. медицинского работника)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. (дата оформления)

**Порядок определения наказаний Хоккеистов и представителей участников Соревнований филиалов ФХР после совершения ими дисциплинарных нарушений**

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)	Денежные Штрафы (только для официальных представителей команды)
1.	<b>НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ НА ХОККЕИСТА ЗА СЛЕДУЮЩИЕ НАРУШЕНИЯ ПРАВИЛ:</b>			
1.1.	Блокировка Задержка соперника клюшкой Запрещенный силовой прием (женский хоккей) Игра высоко поднятой клюшкой Неправильная атака соперника Подножка Толчок соперника клюшкой Удар соперника клюшкой Удар соперника локтем	5+20	1...3	НЕТ
1.2.	Бросание клюшки или иных предметов Колющий удар клюшкой Удар головой Удар ногой Удар соперника концом клюшки Укус	5+20	2	НЕТ



1.3.	Атака сзади	5+20	2...5	НЕТ
	Отсечение			
	Подсечка			
	Толчок соперника на борт			
1.4.	Атака в голову или шею	5+20	2...10	НЕТ
	Удар соперника коленом			
<b>2.</b>	<b>ОСКОРБЛЕНИЕ СУДЕЙ</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Хоккеист, который:</b>			
2.1.1.	наказан вторым дисциплинарным штрафом в одном и том же матче или продолжает совершать действия, за которые он уже был наказан дисциплинарным штрафом	20	0	НЕТ
2.1.2.	оспаривает удаление или использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес судей на льду на игровой площадке или за ее пределами	20	1	НЕТ
<b>2.2.</b>	<b>Официальный представитель команды, который:</b>			
2.2.1.	использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес судей на льду на игровой площадке или за ее пределами	20	1	НЕТ
<b>2.3.</b>	<b>Хоккеист или официальный представитель команды, который:</b>			
2.3.1.	бросает клюшку или замахивается клюшкой на судью, бросает любой предмет или шайбу в судью на льду или обливает водой судью на льду	20	2	НЕТ
2.3.2.	совершает контакт с судьей на льду или применяет физическую силу против судьи на льду	20	3	НЕТ
2.3.3.	намеренно и безответственно применяет силу любым способом или причиняет вред судье на льду	20	5	НЕТ

2.3.4.	угрожает, наносит расовые или этнические оскорбления, плюет, пачкает своей или чужой кровью, или использует непристойные реплики сексуального характера в адрес судьи на льду	20	2	НЕТ
2.3.5.	показывает какие-либо непристойные жесты или осуществляет действия в отношении судьи в любом месте Игровой площадки или за ее пределами до, во время или сразу после матча	20	5	НЕТ
<b>3.</b>	<b>НЕСПОРТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ</b>			
<b>3.1.</b>	<b>Хоккеист, который:</b>			
3.1.1.	покидает скамейку штрафников до истечения его штрафного времени, чтобы оспорить или подвергнуть сомнению решение судьи на льду	2+20	1	НЕТ
3.1.2.	выбрасывает клюшку, ее часть или любой другой предмет за пределы игровой поверхности	20	1	НЕТ
3.1.3.	замахивается клюшкой на другого хоккеиста во время конфронтации	20	2	НЕТ
<b>3.2.</b>	<b>Официальный представитель команды, который:</b>			
3.2.1.	упорствует в любых действиях, за которые на него уже ранее был наложен Малый скамеечный штраф	20	0	НЕТ
3.2.2.	выходит на ледовую поверхность в любое время между началом и окончанием любого периода	20	0	НЕТ
3.2.3.	находится на скамейке игроков и вмешивается в действия полевого игрока, выполняющего штрафной бросок, или пытается отвлечь его внимание, и бросок оказывается неудачным	20	0	НЕТ
3.2.4.	безответственно подвергает опасности соперника, бросая клюшку или любую ее часть, или любой другой предмет в соперника (хоккеиста или официального представителя команды)	5+20	2	НЕТ
<b>3.3.</b>	<b>Хоккеист или официальный представитель команды, который:</b>			
3.3.1.	использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес любого лица (кроме судей на льду) в любом месте Игровой площадки или	20	1	НЕТ

	за ее пределами до, во время или сразу после матча			
3.3.2.	угрожает, наносит расовые или этнические оскорбления, плюет, пачкает своей или чужой кровью, или использует непристойные реплики сексуального характера в адрес любого лица (кроме судей на льду)	20	2	НЕТ
3.3.3.	находится за пределами ледовой поверхности, и бросает на лед клюшку или любой другой предмет	2+20	1	НЕТ
3.3.4.	показывает какие-либо непристойные жесты или осуществляет действия в адрес любого лица (кроме судей на льду) в любом месте Игровой площадки до, во время или сразу после матча	20	2	НЕТ
3.3.5.	замахивается клюшкой на зрителя, либо на любое другое лицо (кроме судьи на льду или соперника)	20	1	НЕТ
3.3.6.	вступает в физическую конфронтацию со зрителем, предпринимает ответные действия в отместку или как-то иначе взаимодействует со зрителем	20	3	НЕТ
<b>4.</b>	<b>НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО ПРАВИЛУ «ДРАКИ ИЛИ ГРУБОСТЬ»</b>			
<b>4.1.</b>	<b>На хоккеиста, который:</b>			
4.1.1.	дерется	5+20	1	НЕТ
4.1.2.	первым, в качестве третьего игрока, вступает в уже идущую драку	20	1	НЕТ
4.1.3.	признан зачинщиком драки	2+5+20	2	НЕТ
4.1.4.	признан зачинщиком драки до вбрасывания шайбы в начале матча или после окончания матча/периода	2+5+20	3	НЕТ
4.1.5.	признан агрессором	5+20	3	НЕТ
4.1.6.	признан агрессором до вбрасывания шайбы в начале матча или после окончания матча/периода	5+20	5	НЕТ
4.1.7.	признан агрессором и зачинщиком одновременно в драке, до вбрасывания шайбы в начале матча или после окончания матча/периода	2+5+10+20	5	НЕТ

4.1.8.	признанный зачинщиком драки, агрессором или одновременно зачинщиком и агрессором в драке на предыгровой разминке	20	6	НЕТ
4.1.9.	дерется в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча	20	6	НЕТ
4.1.10.	Хватает или удерживает руками маску, шлем или волосы хоккеиста команды соперника	5+20	1	НЕТ
4.1.11.	участвует или пытается участвовать в конфронтации после указания Главного судьи прекратить данные действия или препятствует Линейному судье в выполнении его обязанностей	20	1	НЕТ
4.1.12.	использует блин для удара соперника в голову, шею или лицо (вратарь)	5+20	2	НЕТ
4.1.13.	первым покинул скамейку игроков или скамейку для оштрафованных игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию	2+2+20	2	НЕТ
4.1.14.	следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку для оштрафованных игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию	2+20	3	НЕТ
4.1.15.	следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию	10	2	НЕТ
4.1.16.	неожиданно бьет ничего не подозревающего соперника и наносит ему травму	5+20	2	НЕТ
<b>4.2.</b>	<b>На официального представителя команды, который:</b>			
4.2.1.	дерется на игровой площадке или за ее пределами	20	3	35 000 руб.
4.2.2.	является Главным тренером команды, чей Хоккеист первым покинул скамейку запасных Игроков или штрафников во время драки или конфронтации	-	2	10 000 руб.
4.2.3.	является Главным тренером команды, чей Хоккеист признан зачинщиком драки до начала или после окончания периода или дополнительного времени матча	-	3	15 000 руб.

<b>5.</b>	<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАКАЗАНИЯ НА ХОККЕИСТОВ ИЛИ ОФИЦИАЛЬНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОМАНД:</b>			
<b>5.1.</b>	<b>Хоккеист или официальный представитель команды, наказанный в ОДНОМ матче:</b>			
5.1.1.	вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца матча (20 минут)	20	2	НЕТ
5.1.2.	вторым и каждым последующим Большим штрафом плюс автоматически Дисциплинарным штрафом до конца матча (5 минут + 20 минут)	5+20	2	НЕТ
<b>5.2.</b>	<b>Хоккеист или официальный представитель команды, наказанный в РАЗНЫХ матчах:</b>			
5.2.1	третьим и каждым последующим Дисциплинарным штрафом (10 минут) в разных матчах	10	1	НЕТ
5.2.2.	вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца матча (20 минут) или Большим штрафом плюс автоматически Дисциплинарным штрафом до конца матча (5 минут + 20 минут)	20	2	НЕТ
5.2.3.	первым, в качестве третьего игрока, вступает в уже идущую драку повторно в сезоне	20	2	НЕТ
5.2.4.	за драку без определения зачинщика в драке	5+20	1	НЕТ
5.2.5.	если в драке Хоккеист противоположной команды определен как зачинщик	5+20	0	НЕТ
5.2.6.	признан зачинщиком драки повторно в сезоне	2+5+20	2	НЕТ
5.2.7.	признан зачинщиком драки до вбрасывания шайбы в начале матча или после окончания матча/периода повторно в сезоне	2+5+20	3	НЕТ
5.2.8.	признан агрессором повторно в сезоне	5+20	3	НЕТ
5.2.9.	признан агрессором до начала матча или после окончания матча/периода повторно в сезоне	5+20	5	НЕТ
5.2.10	признан агрессором и зачинщиком в драке повторно в сезоне	2+5+10+20	5	НЕТ
5.2.11.	признанный зачинщиком драки, агрессором или одновременно	20	10	НЕТ

	зачинщиком и агрессором в драке на предыгровой разминке повторно в сезоне			
5.2.12.	дерется в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча повторно в сезоне	20	10	НЕТ
5.2.13.	первым покинул скамейку игроков или скамейку для оштрафованных игроков повторно в сезоне	2+2+20	3	НЕТ
5.2.14.	следующим, после первого Хоккеиста, покидает скамейку для оштрафованных игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию повторно в сезоне	2+20	5	НЕТ
5.2.15.	следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию повторно в сезоне	10	2	НЕТ

**Таблица штрафов,  
налагаемых в овертайме в формате 3 на 3**

<b>ШТРАФЫ, ПЕРЕТЕКАЮЩИЕ ИЗ ОСНОВНОГО ВРЕМЕНИ МАТЧА В ОВЕРТАЙМ</b>				
<b>Ситуация</b>	<b>Время на табло в 3-ем периоде</b>	<b>Команда А</b>	<b>Команда Б</b>	<b>Решение</b>
1	19:10	A5 - 2 мин	B17 - 2 мин	Штрафное время убирается на табло по окончании третьего периода и команды начнут овертайм в составах 3 на 3. В первую остановку матча, по окончании штрафного времени, хоккеисты обеих команд возвращаются на лед со скамейки штрафников.
2	19:10 19:50	A5 - 2 мин A7 - 2 мин	B17 - 2 мин	Команды начнут овертайм в составах 4 на 3. Штрафное время хоккеистов A5 и B17 убирается на табло перед началом овертайма. В первую остановку матча, по окончании штрафного времени хоккеистов A5 и B17, данные игроки возвращаются на лед со скамейки штрафников.
3	19:10 19:25 19:40	A5 - 2 мин A7 - 2 мин	B17 - 2 мин	Овертайм начнется в составах 3 на 4. Хоккеисты вернутся на лед по истечении их штрафного времени. По окончании штрафного времени всех хоккеистов, команды будут играть в составах 5 на 5, однако, в первую остановку матча составы будут отрегулированы в соотношении 3 на 3.
4	19:10 19:30 19:40	A5 - 2 мин A7 - 2 мин	B17 - 2 мин B36 - 2 мин	Овертайм начнется в составах 3 на 3. Штрафы хоккеистов A5 и B17 убираются на табло перед началом овертайма. Хоккеисты A5 и B17 возвращаются на лед в первую остановку матча по истечении их штрафного времени. По истечении штрафного времени A7 и B36, они возвращаются на лед и команды играют в составах 4 на 4. В следующую матча состава должны быть отрегулированы в соотношении 3 на 3.
5	19:10 19:20 19:30 19:40	A5 - 2 мин A7 - 2 мин	B17 - 2 мин B36 - 2 мин	Овертайм начнется в составах 3 на 3. Хоккеисты возвращаются на лед по мере истечения их штрафного времени, и до первой остановки матча команды будут играть в соотношении 4 на 3, 4 на 4, 5 на 4, по мере выхода хоккеистов на лед со скамейки штрафников. Однако, в первую остановку матча составы команд должны быть отрегулированы в соотношении 4 на 3 или 3 на 3, в зависимости от времени истечения штрафов, наложенных на хоккеистов.
<b>ШТРАФЫ, НАЛАГАЕМЫЕ В ОВЕРТАЙМЕ</b>				
<b>Время на табло в овертайме</b>	<b>Команда А</b>	<b>Команда Б</b>	<b>Количество хоккеистов на льду</b>	
0:30	A23 - 2 мин		Команда А - 3 хоккеиста	Команда Б - 4 хоккеиста
1:00		B17 - 2 мин	Команда А - 3 хоккеиста	Команда Б - 3 хоккеиста
1:30	A7 - 2 мин		Команда А - 3 хоккеиста	Команда Б - 4 хоккеиста
Хоккеист A23 возвращается на лед по истечении его штрафного времени, и команды играют в соотношении 4 на 4 до первой остановки матча. В первую остановку матча составы должны быть отрегулированы в соотношении 3 на 3. Однако, когда есть остановка матча, если штрафное время хоккеиста B17 уже истекло (а штрафное время хоккеиста A7 еще не закончилось), составы должны быть отрегулированы в соотношении 3 на 4. По истечении штрафного времени хоккеиста A7, он возвращается на лед и команды играют в соотношении 4 на 4 до первой остановки матча. В первую остановку матча составы должны быть отрегулированы в соотношении 3 на 3.				

**ПРОТОКОЛ**

ознакомления с Общероссийскими антидопинговыми правилами, Всемирным антидопинговым кодексом  
в сезоне 2021/2022

**Наименование хоккейной школы (клуба)**

**Наименование команды**

п/п	Фамилия, имя, отчество хоккеиста / сотрудника хоккейной школы (клуба)*	Необходимо отметить подписанта: хоккеист / законный представитель хоккеиста (ФИО) / должность сотрудника хоккейной школы (клуба)	С Общероссийскими антидопинговыми правилами, Всемирным антидопинговым кодексом ознакомлен	
			личная подпись	дата ознакомления

\* (за хоккеиста до 14 лет подписывает законный представитель)

\_\_\_\_\_  
наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

М.П.



СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения законного представителя)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид основного документа, удостоверяющего личность)

зарегистрированный(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ являясь законным представителем субъекта персональных данных,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)

выдан \_\_\_\_\_

зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (документ, подтверждающий полномочия законного представителя)

тел.: \_\_\_\_\_,

адрес электронной почты \_\_\_\_\_,

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

даю свое согласие Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8, стр.1 (далее – ФХР) на распространение подлежащих обработке следующих персональных данных представляемого лица: сведений о фамилии, имени, отчестве; сведений о дате рождения; сведений об адресе; сведений об образовании; сведений о профессии; сведений о спортивных квалификациях званиях; статистических сведений о спортивных результатах; сведений о параметрах игры; цветное цифровое фотографическое изображение лица и иные персональные данные, необходимые для распространения в соответствии с целями деятельности ФХР.

Условия и запреты в отношении использования вышеупомянутых персональных данных не установлены.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных путем передачи и размещения: <https://fhr.ru/>, страницы в социальных сетях и мобильных приложениях ФХР и соответствующих соревнований, сайты и страницы в социальных сетях хоккейных школ-участников соревнований; информационная система «Реестр ФХР» (<https://registry.fhr.ru/>), а также на иных информационных ресурсах.

Я подтверждаю, что даю согласие оператору персональных данных на передачу вышеупомянутых сведений любым СМИ, а также иным лицам.

Я подтверждаю, что ознакомлен/а с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
(дата)

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид основного документа, удостоверяющего личность)  
зарегистрированный(ая) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

\_\_\_\_\_ являясь законным представителем субъекта персональных данных,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения субъекта персональных данных)  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)  
выдан \_\_\_\_\_

зарегистрированного(ой) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

на \_\_\_\_\_ основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(документ, подтверждающий полномочия законного представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) даю Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8, стр.1 (далее – ФХР) согласие на обработку персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В соответствии с ч. 3 ст. 6 Закона о персональных данных, даю ФХР согласие на поручение обработки персональных данных представляемого лица

\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ (наименование хоккейной школы, ИНН, адрес)

\_\_\_\_\_, (наименование уполномоченного ФХР юридического лица или обособленного подразделения ФХР, ИНН, адрес)

действующих на основании Положения об обработке персональных данных в Информационной системе «Реестр ФХР» и договоров, заключенных между ФХР и хоккейной школой/уполномоченным ФХР юридическим лицом в установленном порядке.

Настоящее согласие дается в целях ведения Информационной системы «Реестр ФХР» (далее – Реестр ФХР), в которую вносятся сведения о субъекте персональных данных как об участнике спортивных соревнований по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и / или на основании договора с ФХР, и распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные / данные о свидетельстве о рождении (серия, номер, когда и кем выдан, адрес регистрации), данные заграничного паспорта (серия и номер, когда и кем выдан, срок действия), индивидуальный номер налогоплательщика,

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования (серия и номер, когда и кем выдан), наименование и номер общеобразовательной организации, наименование и номер организации, осуществляющей спортивную подготовку (спортивной школы), спортивные разряды и спортивные звания, статистические данные, фотография, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная либо известная в любой конкретный момент времени ФХР.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, спортивные разряды и спортивные звания, сведения о месте обучения, статистические данные, фотография могут быть включены в общедоступные источники, формируемые ФХР в связи с ведением Реестра ФХР. Иные персональные данные носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат. В случае отзыва согласия не подлежит удалению из Реестра ФХР следующая информация: статистические данные, а также договоры, заключенные между законным представителем субъекта персональных данных и хоккейной школой.

Согласие дается свободно, своей волей и в интересах представляемого лица.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, поручение обработки персональных данных третьим лицам, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид основного документа, удостоверяющего личность)  
зарегистрированный(ая) по адресу:  
\_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_,

адрес электронной почты \_\_\_\_\_,

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; даю свое согласие Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8, стр.1 (далее – ФХР) на распространение подлежащих обработке следующих персональных данных: сведений о фамилии, имени, отчестве; сведений о дате рождения; сведений об адресе; сведений об образовании; сведений о профессии; сведений о спортивных квалификациях званиях; статистических сведений о спортивных результатах; сведений о параметрах игры; цветное цифровое фотографическое изображение лица и иные персональные данные, необходимые для распространения в соответствии с целями деятельности ФХР.

Условия и запреты в отношении использования вышеупомянутых персональных данных не установлены.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных путем передачи и размещения: <https://fhr.ru/>, страницы в социальных сетях и мобильных приложениях ФХР и соответствующих соревнований, сайты и страницы в социальных сетях хоккейных школ-участников соревнований; информационная система «Реестр ФХР» (<https://registry.fhr.ru>), а также на иных информационных ресурсах.

Я подтверждаю, что даю согласие оператору персональных данных на передачу вышеупомянутых сведений любым СМИ, а также иным лицам.

Я подтверждаю, что ознакомлен/а с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(дата)

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО,  
дата рождения), паспорт \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г., зарегистрированный(ая) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), даю Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая набережная, д.8, стр. 1 (далее – ФХР) согласие на их обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

В соответствии с ч. 3 ст. 6 Закона о персональных данных, даю ФХР согласие на поручение обработки моих персональных данных

\_\_\_\_\_  
и \_\_\_\_\_  
(наименование хоккейной школы, ИНН, адрес)

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного ФХР юридического лица или обособленного подразделения ФХР, ИНН, адрес)

действующих на основании Положения об обработке персональных данных в Информационной системе «Реестр ФХР» и договоров, заключенных между ФХР и хоккейной школой/уполномоченным ФХР юридическим лицом в установленном порядке.

Настоящее согласие дается в целях ведения Информационной системы «Реестр ФХР» (далее – Реестр ФХР), в которую вносятся сведения обо мне как об участнике спортивных соревнований по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и / или на основании договора с ФХР (далее – Соревнования), и распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, адрес регистрации), данные заграничного паспорта (серия и номер, когда и кем выдан, срок действия), сведения о среднем и высшем профессиональном образовании (серия, номер документа, когда и кем выдан, специальность), индивидуальный номер налогоплательщика, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования (серия и номер, когда и кем выдан), место работы (наименование и адрес места нахождения организации), квалификация, спортивные разряды и спортивные звания, государственные награды, статистические данные, фотография, а также любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени ФХР.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, квалификация, сведения о месте обучения/ работы, спортивные разряды и спортивные звания, государственные награды, статистические данные, фотография могут быть включены в общедоступные источники, формируемые ФХР в связи с ведением Реестра ФХР. Иные персональные данные носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат. В случае отзыва согласия не подлежит удалению из Реестра следующая информация: статистические данные, протоколы Соревнований, сканированные копии договоров, заключенных между субъектом персональных данных и хоккейной школой, принятых в отношении субъекта персональных данных распорядительных актов руководящих органов

хоккейных школ, решений юрисдикционных органов ФХР, а также иных уполномоченных действующим законодательством Российской Федерации органов, в том числе судебных.

Принимаю решение о предоставлении моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, поручение обработки персональных данных третьим лицам, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**ВЕДОМОСТЬ**

**ознакомления Хоккеистов и Тренеров Хоккейной школы, включенных в заявочный лист, с Правилами вида спорта «хоккей» и Положением в сезоне 2021/2022**

**ХК « \_\_\_\_\_ »**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество Хоккеиста/ Тренера хоккейной школы	С Правилами вида спорта «хоккей» и Положением ознакомлен	
		личная подпись	дата ознакомления
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
<b>10</b>			

\_\_\_\_\_  
наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

М.П.

\_\_\_\_\_  
судейская категория

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

## Приложение 9

### Медицинское заключение о допуске к участию в соревнованиях (командное)

(рекомендуемая форма)

Название медицинской организации, штамп  
Телефон, электронная почта

Медицинское заключение о допуске спортсменов спортивной команды  
к участию в спортивном мероприятии

Реестровый номер заключения \_\_\_\_\_

Название спортивной команды \_\_\_\_\_

Спортивная организация \_\_\_\_\_

Вид спорта/спортивная дисциплина \_\_\_\_\_

Количество спортсменов \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (при наличии отчества)	Дата рождения	Реестровый номер спортсмена	Реестровый номер индивидуального медицинского заключения, срок действия	Допущен/ не допущен

Дата выдачи медицинского заключения \_\_\_\_\_

Ответственное лицо медицинской организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись      Фамилия, инициалы

Печать медицинской организации



Медицинское заключение о допуске к участию в тренировочных и спортивных соревнованиях (индивидуальное)

(рекомендуемая форма)

Название медицинской организации, штамп  
Телефон, электронная почта

Медицинское заключение  
о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях  
(тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях),  
мероприятиях по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов)  
Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса  
«Готов к труду и обороне» (ГТО)»

Реестровый номер заключения \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Реестровый номер лица (физкультурника, спортсмена) \_\_\_\_\_

Дата выдачи, название выдавшего органа \_\_\_\_\_

Название мероприятия \_\_\_\_\_

Вид спорта (при наличии) \_\_\_\_\_

Спортивная дисциплина (при наличии) \_\_\_\_\_

Этап спортивной подготовки (при наличии) \_\_\_\_\_

По результатам медицинского осмотра, углубленного медицинского обследования

**ДОПУЩЕН**

комиссией (вычеркнуть лишнее)

- к тренировочным мероприятиям
- к участию в спортивных соревнованиях
- к участию в физкультурных мероприятиях
- к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО

Ограничения, в том числе физических нагрузок, сроки ограничений: (ДА/НЕТ)

Описать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи медицинского заключения \_\_\_\_\_

Медицинское заключение действительно до (указать дату) \_\_\_\_\_

Ответственное лицо медицинской организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись Фамилия, инициалы

Печать медицинской организации

Отчет  
о медицинском обеспечении спортивного соревнования

1. Вид спорта – хоккей с шайбой

2. Наименование соревнования \_\_\_\_\_

3. Количество дней \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

4. Место проведения \_\_\_\_\_

5. ФИО медицинского работника/ответственного работника судейской коллегии \_\_\_\_\_

6. Количество участников (команд) \_\_\_\_\_

7. Краткая характеристика места соревнования  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Организация медицинской службы на местах проведения соревнования и размещения участников (наличие медпунктов, транспортных средств и другое)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Заболевания и травматизм\* (количество, причины, характер, оказанная помощь)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Количество госпитализированных участников: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Недостатки в проведении соревнований \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12. ФИО, специальность, место работы медицинского персонала, обеспечивающего соревнования (при наличии) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Медицинский работник/ответственный работник судейской коллегии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

-----  
\* заполняется медицинским работником